

филиал ВПИ В о л г Г Т У	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолГГТУ)	СМК- П - 38.0 - 2022
		Версия 01
		Стр. 1 из 21


УТВЕРЖДЕНО

приказом ВПИ

от «28» 12 2022г. № 81-0Д


ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

	Наименование подразделения	Фамилия И.О. руководителя	Подпись	Дата
Разработано	Студенческое общежитие	Балбина О.Д.		28.12.2022
Согласовано	Заместитель директора по АХЧ	Карагичев В.А.		28.12.2022
Согласовано	Заместитель директора по внеучебной работе	Пашкевич И.Л.		28.12.22
Согласовано	Отдел кадров	Анопина Г.М.		28.12.2022
Согласовано	Юридический отдел	Степанова А.В.		28.12.22
Согласовано	Председатель профбюро сотрудников	Мустафина Д.А.		28.12.22
Согласовано	Председатель профбюро студентов	Задорожная В.В.		29.12.22
Согласовано	Председатель совета обучающихся	Духовников В.Д.		29.12.22
Согласовано	Ведущий инженер по ОТ и ТБ	Прокопенко С.А.		28.12.22
Проверено	Ведущий инженер по системе качества	Гвоздкова И.А.		28.12.22

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ	СМК– П - 38.0 – 2022
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	Версия 01
	ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолгГТУ)	Стр. 2 из 21

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии	4
3.	Обязанности администрации института и администрации студенческого общежития	5
4.	Порядок заселения, выселения из студенческого общежития и оплата за проживание в студенческом общежитии	7
5.	Порядок предоставления мест в студенческом общежитии семейным студентам	9
6.	Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии	10
7.	Взаимоотношения. Связи	10
	Лист регистрации изменений	

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолгГТУ)	СМК– П - 38.0 – 2022
		Версия 01
		Стр. 3 из 21

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. N 1276/12-16 "О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии", является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех сотрудников и обучающихся Волжского политехнического института (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» - ВПИ (филиал) ВолгГТУ (далее по тексту - Положение, институт).

1.2. Студенческое общежитие находится в составе института в качестве структурного подразделения, содержится за счет внебюджетных средств, платы за пользование студенческим общежитием и других средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности института.

1.3. Студенческое общежитие института предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних обучающихся по основным образовательным программам высшего образования по очной форме обучения;
- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации иногородних обучающихся по данным образовательным программам по заочной форме обучения;
- иногородних абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
- иностранных граждан, обучающихся в институте, на общих основаниях.

1.4. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, институт, по согласованию с профсоюзной организацией студентов, вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии студентов института с постоянной регистрацией в г. Волжском.

1.5. Жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;
- имеющим право на получение государственной социальной помощи (освобождаются от оплаты за найм при наличии заявления и соответствующей справки);
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ	СМК- П - 38.0 – 2022
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	Версия 01
	ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолГГТУ)	Стр. 4 из 21

внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

1.6. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в институте местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1.1 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, по решению администрации института, согласованному с профсоюзной организацией студентов, места в общежитии могут предоставляться для временного проживания работников института на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.7. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.8. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами могут быть организованы комнаты для самостоятельных занятий, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, душевые, умывальные комнаты, постирочные и т. д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.9. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты), для охраны образовательной организации, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией института по согласованию с советом обучающихся.


1.10. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии утверждаются руководителем института по согласованию с советом обучающихся и являются приложением и неотъемлемой частью настоящего Положения.

1.11. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию института.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в образовательной организации при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации института предложения о внесении изменений в договор найма

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ	СМК– П - 38.0 – 2022
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	Версия 01
	ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолгГТУ)	Стр. 5 из 21

жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);

- переселяться с согласия администрации институтав другое жилое помещение студенческого общежития;

- участвовать в избрании студенческого совета общежития (Студсовет) и быть избранным в его состав;

- участвовать через представителя студсовета общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых комнат и помещений для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально- бытовых условий проживающих;

- обращаться в жилищную комиссию института при решении спорных бытовых вопросов.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

- своевременно, в установленном образовательной организацией порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- выполнять положения заключенного с администрацией образовательной организацией договора найма жилого помещения и правила внутреннего распорядка;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим уборкам закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. N 185.

3. Обязанности администрации института и администрации студенческого общежития

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующий общежитием.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

Заведующий общежитием назначается на должность приказом директора образовательной организации и подчиняется непосредственно заместителю директора института по

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ	СМК– П - 38.0 – 2022
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	Версия 01
	ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолГТУ)	Стр. 6 из 21

административно-хозяйственной части. В своей работе заведующий общежитием руководствуется должностными инструкциями, основами трудового и гражданского законодательства РФ.

Заведующему общежитием подчинен обслуживающий персонал общежития. Права и обязанности заведующего общежитием и обслуживающего персонала общежития определяются должностными инструкциями, утвержденными заместителем директора по административно-хозяйственной части.

Заведующий общежитием разрабатывает должностные инструкции сотрудников, обеспечивает проживающих в общежитии необходимыми коммунально-бытовыми услугами, помещением для самостоятельных занятий и является материально-ответственным лицом

3.2. Администрация института обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом

- содержать в надлежащем порядке общежитие;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;


- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. Заведующий студенческим общежитием назначается на должность и освобождается от нее руководителем образовательной организации и подчиняется непосредственно заместителю директора по административно-хозяйственной части.

3.4. Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ	СМК – П - 38.0 – 2022
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	Версия 01
	ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолГТУ)	Стр. 7 из 21

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;
- учет и доведение до руководителя института замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя института о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на прилегающей территории, проводить инструктажи и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки и ремонта помещений студенческого общежития и на закрепленной территории.

3.5. Заведующий студенческим общежитием:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;
- вносит предложения руководителю института по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с советом обучающихся и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю института предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

3.6. Заведующий студенческим общежитием совместно с советом обучающихся и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

4. Порядок заселения, выселения из студенческого общежития, оплата за проживание в студенческом общежитии


4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм и правил из расчета не менее 6 кв. м жилой площади на одного проживающего в соответствии с п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами (отделениями) и другими структурными подразделениями образовательной организации и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) решением руководителя института по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация института заключают договор найма жилого помещения, разработанный институтом на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N 42.

4.2. На первоочередное заселение имеет право следующие категории студентов:

- проживающие на удалении 50 км и более от города Волжского Волгоградской области;
- малоимущие, получающие государственную социальную помощь;
- из многодетных семей, если остальные дети несовершеннолетние или также являются студентами;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ	СМК– П - 38.0 – 2022
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолгГТУ)	Версия 01
		Стр. 8 из 21

- молодые семьи, если оба – студенты ВПИ (филиал) ВолгГТУ, либо молодые семьи с детьми, где один из родителей студент ВПИ (филиал) ВолгГТУ;

При прочих равных условиях при заселении в общежитие учитывается удаленность постоянного места жительства иногороднего студента, а также его средний рейтинг по итогам последних двух семестров или средний балл по результатам ЕГЭ, в случае вновь поступивших студентов.

При наличии свободных мест в общежитии студент, преподаватель или сотрудник имеет право на проживание в улучшенных условиях (более 6 кв.м на человека) с оплатой, согласно тарифу. В случае 2-х или более претендентов на улучшение условий проживания, вопрос решается жилищной комиссией.

Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в образовательной организации.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих производится по совместному решению администрации института и совета обучающихся.

4.3. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Организация и оформление регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией института.

4.4. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в институт, в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

4.5. При отчислении из института (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с условием заключенного договора найма жилого помещения.

4.6. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация института обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему студенческим общежитием с подписями соответствующих служб образовательной организации.


4.7. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из института).

4.8. Выселение лиц из общежития производится в соответствии со статьями 101-103 Жилищного кодекса РФ:

- при отчислении из учебного заведения или увольнения с работы;
- при уходе в академический отпуск;
- в исключительных случаях за грубые нарушения правил внутреннего распорядка в общежитии.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется институтом на основании решения жилищной комиссии с учетом мнения студенческого совета и профбюро института.

4.9. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ	СМК– П - 38.0 – 2022
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	Версия 01
	ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолгГТУ)	Стр. 9 из 21

их проживания и период каникул; в случае временного отсутствия обучающегося, в том числе в период каникулярного времени, плата за коммунальные услуги не взимается.

4.10. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

4.11. Администрация института, по согласованию со студенческим советом, вправе оказывать проживающим дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии, заключаемым институтом с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии может быть внесен в договор найма жилого помещения.

4.12. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

4.13. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется путем внесения денежных средств на расчетный счет через банк;

4.14. Размер платы за проживание в студенческом общежитии и коммунальные услуги устанавливается приказом руководителя института и доводится до сведения обучающихся путем размещения на сайте института и на стенде в общежитии.

4.15. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники и аспиранты на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) и диссертаций вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых институтом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.16. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электро- потребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном учебным заведением порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию, в соответствии с приказом директора института. Плата вносится проживающими в тех комнатах, в которых используются указанные приборы, аппаратура.


4.17. Плата за проживание в общежитии не взимается со студентов из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими обучения.

5. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии семейным студентам

5.1. Решение о предоставлении мест в общежитии семейным обучающимся принимается администрацией института с согласия профсоюза обучающихся, исходя из имеющегося жилого фонда. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях.

5.2. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается институтом по согласованию с советом обучающихся.

5.3. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолГТУ)	СМК– П - 38.0 – 2022
		Версия 01
		Стр. 10 из 21

6. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

6.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

6.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.


Администрация института принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

6.3. На каждом жилом этаже студенческого общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах имуществу, содержанию комнат и мест общего пользования в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (этажа или комнаты) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

7. Взаимоотношения. Связи

7.1. Администрация общежития взаимодействует с АХЧ, отделом кадров, юридическим отделом, канцелярией, бухгалтерией, деканатами, кафедрами, со студенческими советами общежития и института, с профбюро студентов и работников института.




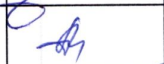





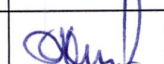
	МИНОБНАУКИ РОССИИ	СМК- П - 38.0 – 2022
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	Версия 01
	ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолгГТУ)	Стр. 12 из 21

Приложение № 1

к Положению о студенческом общежитии,
утвержденному приказом ВПИ

от « 28 » 12 2022г. № 81-0Д


ПРАВИЛА
внутреннего распорядка в студенческом общежитии
Волжского политехнического института (филиала) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

	Наименование подразделения	Фамилия И.О. руководителя	Подпись	Дата
Разработано	Студенческое общежитие	Балбина О.Д.		28.12.2022
Согласовано	Заместитель директора по АХЧ	Карагичев В.А.		28.12.2022
Согласовано	Заместитель директора по внеучебной работе	Пашкевич И.Л.		28.12.22
Согласовано	Отдел кадров	Анопина Г.М.		28.12.22
Согласовано	Юридический отдел	Степанова А.В.		28.12.22.
Согласовано	Председатель профбюро сотрудников	Мустафина Д.А.		28.12.22
Согласовано	Председатель совета обучающихся	Духовников В.А.		28.12.22
Согласовано	Председатель профбюро студентов	Задорожня В.В.		29.12.22
Согласовано	Ведущий инженер по ОТ и ТБ	Прокопенко С.А.		28.12.22
Проверено	Ведущий инженер по системе качества	Гвоздкова И.А.		28.12.22

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолгГТУ)	СМК– П - 38.0 – 2022
		Версия 01
		Стр. 13 из 21

Содержание

1. Общие положения	14
2. Порядок заселения в общежитие	14
3. Пропускной режим	15
4. Права и обязанности проживающих в общежитии	15
5. Права и обязанности администрации общежития	18
6. Права и обязанности администрации института	18
7. Общественные органы управления студенческим общежитием	20
8. Ответственность проживающих	20
9. Порядок выселения из общежития	21


	МИНОБРНАУКИ РОССИИ	СМК– П - 38.0 – 2022
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	Версия 01
	ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолгГТУ)	Стр. 14 из 21

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка студенческого общежития Волжского политехнического института (филиал) Волгоградского государственного технического университета -ВПИ (филиал) ВолгГТУ (далее Институт) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации (далее – Правила).
- 1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом института, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.
- 1.3. Жилые помещения в общежитии, закрепленные за институтом на праве безвозмездного пользования, предназначены для временного проживания студентов обучающихся по очной или заочной форме обучения, а также абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов.
- 1.4. Перед заселением в комнату проживания, вновь поселяемые, должны быть ознакомлены заведующим общежитием с настоящими Правилами внутреннего распорядка, Положением о студенческом общежитии ВПИ (филиал) ВолгГТУ и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии, о чём производится запись в журнале инструктажа. После чего данные вносятся в именной пропуск в общежитие. Повторный инструктаж проводится ежегодно.
- 1.5. Жилплощадь за проживающими в студенческом общежитии, сохраняется в течение срока обучения, если они не теряют право пользования общежитием, по причинам, перечисленным в договоре найма жилого помещения в студенческом общежитии.
- 1.6. В случае расторжения или прекращения срока действия Договора найма жилого помещения в общежитии проживающий в трёхдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.
- 1.7. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается приказом директора института в соответствии с законодательством РФ. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется в безналичном порядке на расчетный счет института.
- 1.8. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и в период каникул. При выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование коммунальными услугами не взимается.
- 1.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории Волгоградской области, обязаны освободить занимаемые в общежитии места или предоставить справку медицинского учреждения г. Волжского о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

2. Порядок заселения в общежитие

- 2.1. Заселение обучающихся производится на основании решения руководителя образовательной организации на заселение, по согласованию с деканом, профсоюзом студентов, их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - Договор найма жилого помещения).
- Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в общежитии, заключается на основании личного заявления, согласованного с профсоюзной организацией студентов, деканом, по решению директора. Договор найма жилого помещения в общежитии составляется в двух

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ	СМК– П - 38.0 – 2022
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	Версия 01
	ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолгГТУ)	Стр. 15 из 21

экземплярах (один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в бухгалтерии института).

2.2. Вселение в общежитие производится заведующим студенческим общежитием на основании разрешения директора на заселение, личного заявления, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается отдельно.

2.4. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий, администрацией института по согласованию с советом обучающихся.

3. Пропускной режим

3.1. Проживающим выдаются пропуска на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют документ, удостоверяющий личность;
- работники общежития (института) предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не работающие и не обучающиеся в институте, предъявляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охранник общежития записывает сведения о приглашенных.

3.3. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.4. Родственники проживающих в студенческом общежитии, могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.5. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не допускается.

3.6. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим студенческим общежитием в специальном журнале.

4. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и Договора найма жилого помещения;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться имуществом и инвентарем общежития, бытовой техникой, помещениями общего пользования с соблюдением правил техники безопасности, санитарного, противоэпидемического и противопожарного режима.
- вносить предложения по улучшению жилищно-бытовых условий или подавать жалобы по содержанию общежития Наймодателю лично, в жилищную комиссию или через студсовет общежития.


	МИНОБРНАУКИ РОССИИ	СМК – П - 38.0 – 2022
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	Версия 01
	ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолгГТУ)	Стр. 16 из 21

- пользоваться дополнительными платными услугами института, связанными с проживанием в общежитии, перечень которых установлен локальным нормативным актом института, на основании внесенных сведений в Договор найма жилого помещения.

- наниматель имеет также иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

4.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией института Договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- вносить плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и коммунальными услугами в общежитии ежемесячно не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным, с обязательным ежемесячным предоставлением квитанции об оплате заведующему общежитием в течение двух календарных дней со дня оплаты;
- вносить плату за пользование дополнительными услугами, если оказание дополнительных услуг предусмотрено в договоре найма жилого помещения или дополнительным соглашением к договору, в порядке и в сроки, установленные дополнительным соглашением.
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать правила, правила техники безопасности, санитарного, противоэпидемического и противопожарного режима; категорически исключить использование в жилом помещении и прилегающей территории источников открытого огня (как-то: свечи, бенгальские огни, мангал и т.п.);
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- своевременно, за свой счет, производить текущий ремонт занимаемого помещения. К текущему ремонту относятся следующие работы: побелка, окраска и оклейка обоями стен, потолков, дверей, окраска полов, подоконников, оконных переплетов, радиаторов.
 - устранять за свой счет повреждения жилого помещения, производить замену санитарно-технического оборудования, если указанные повреждения произошли по вине проживающего.
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- письменно (или отметившись в журнале приезда-отъезда студентов, находящемся у дежурного охранника) предупредить заведующего общежитием об отсутствии в общежитии более трех дней подряд.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолГГТУ)	СМК– П - 38.0 – 2022
		Версия 01
		Стр. 17 из 21

Проживающий имеет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

4.3. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях.

С 22.00 до 07.00 часов (с 22.00 до 10.00 часов в выходные (суббота, воскресенье) и установленные федеральным законодательством нерабочие праздничные дни) пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.


4.4.. В общежитии запрещается:

- установка дополнительных замков, а также щеколды, на входную дверь помещения, в котором обучающиеся проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении и прилегающей территории источников открытого огня;
- внесение в общежитие какой-либо техники или оборудования, использование которых не допускается в общежитии по санитарным или противопожарным нормам или по причине ограниченной, выделенной на общежитие, электрической мощности;
- содержание в общежитии домашних животных, в том числе птиц и рыб;
- хранение в комнате и коридоре громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.
 - использование выделенных для проживания помещений в коммерческих целях;
 - хранение в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ, любых видов огнестрельного, травматического, пневматического или холодного оружия, арбалета.
- курение и хранение кальяна или любых его заменителей в любых помещениях общежития;
- применение ненормативной лексики;
- участие в драках и других противозаконных действиях, ведущих к вреду здоровью и угрозе жизни;
- выходить из общежития и возвращаться в общежитие после 22-00 без согласования с охранником общежития;
- неуважительно относиться к проживающим и персоналу общежития.

5. Права и обязанности администрации студенческого общежития

5.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ	СМК– П - 38.0 – 2022
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	Версия 01
	ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолгГТУ)	Стр. 18 из 21

- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение руководителя института предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

5.2. Администрация студенческого общежития обязана:

- передать жилое помещение в общежитии по акту сдачи-приемки помещения на период действия Договора найма жилого помещения;

- по окончании срока действия Договора принять жилое помещение в общежитии по акту сдачи-приемки помещения;

- оформить регистрацию проживающих в установленном законом порядке, выдать пропуск на право входа в общежитие;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

- обеспечить оказание дополнительных платных услуг, согласно Договору или дополнительному соглашению к Договору найма жилого помещения.

Иные обязанности, предусмотренные локальными нормативными актами института.

6. Права и обязанности администрации института


6.1. Администрация института имеет право:

- в случае нарушения Правил применять меры дисциплинарных взысканий к проживающим;

- переселять из одного жилого помещения в другое в соответствии с Правилами;

- требовать от проживающих представления необходимых документов для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет.

- требовать от проживающих своевременного внесения платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии, а также за пользование дополнительными услугами (если

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолГТУ)	СМК– П - 38.0 – 2022
		Версия 01
		Стр. 19 из 21

оказание дополнительных услуг предусмотрено Договором или дополнительным соглашением к Договору).

- требовать допуска в жилое помещение работников общежития для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно- технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ.

- требовать от проживающих соблюдения правил техники безопасности, санитарного, противоэпидемического и противопожарного режима, настоящих Правил.

Администрация института имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

6.2. Администрация института обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии, в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, нормами проживания в общежитии;

- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации, материального положения обучающихся в установленном законом порядке;

- обеспечить предоставление документов в уполномоченные органы для регистрации проживающих по месту пребывания, в течение тридцати дней с момента заселения (за исключением иностранных граждан).

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся, информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять Договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;


- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

- оперативно устранять неисправности в инженерно-техническом оборудовании общежития.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолГТУ)	СМК– П - 38.0 – 2022
		Версия 01
		Стр. 20 из 21

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению.
- в течение суток давать письменное разрешение или обоснованный отказ по обращению проживающего, в соответствии с Правилами.
- обеспечить оказание дополнительных платных услуг согласно дополнительному соглашению к Договору.

Иные обязанности, предусмотренные локальными нормативными актами института.

7. Общественные органы управления студенческим общежитием

7.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - Студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы. Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

7.2. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах на этаже имуществу, содержанию комнат на этаже в чистоте и порядке. Староста в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

8. Ответственность проживающих

8.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим, по представлению администрации общежития, могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. N 185, Уставом образовательной организации и настоящими Правилами.

8.2. За нарушение проживающими настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из института с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

8.3. Проживающие в студенческом общежитии, нарушившие требования настоящих Правил, могут быть выселены из общежития путем расторжения договора найма жилого помещения в случае применения к ним мер дисциплинарного взыскания в виде отчисления из института.

8.4. Применение к проживающему меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя института, который доводится до проживающего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего проживающего под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в институте.

9. Порядок выселения из общежития

9.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа руководителя образовательной организации в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным

	<p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» ВОЛЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолГТУ)</p>	СМК– П - 38.0 – 2022
		Версия 01
		Стр. 21 из 21

в Договоре;

- отчисления обучающихся из института до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- при уходе в академический отпуск;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из института по окончании срока обучения.