



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

ПРАКТИКУМ ПО 1С

1С: Зарплата и управление персоналом

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**
Учебный план 38.03.01 Экономика
Профиль **Экономика и управление предприятием**

Квалификация **бакалавр**
Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная** Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**
Виды контроля в семестрах: **экзамены 8**

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 8(3.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 130 | 130 | 130 | 130 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

Зав. каф, к.э.н., Водопьянова Н.А.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

1С: Зарплата и управление персоналом

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ).
ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.**

Получение компетенций для выполнения профессиональной деятельности в 1 С: «Предприятие 8.3 Зарплата и управление персоналом».

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|-------------------|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.05.02 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Экономика предприятия |
| 2.1.2 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.3 | Математика |
| 2.1.4 | Статистика |
| 2.1.5 | Экономическая теория |
| 2.1.6 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.1.7 | Эконометрика |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.2 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.2.3 | Нормирование и организация труда |
| 2.2.4 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.5 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.6 | Инвестиции |
| 2.2.7 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.8 | Организация производства |
| 2.2.9 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.10 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.11 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.2.12 | Страхование |
| 2.2.13 | Управление проектами |
| 2.2.14 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.15 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.16 | Управление рисками |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

ПК-4.1: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации

Результаты обучения: обучающийся знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию управления проектами, место и роль управления проектами в менеджменте организации; принципы организации; методологию и инструментарий управления проектами; понятия, стандарты и нормативные акты в области управления проектами; умеет осуществлять структуризацию и отбор проектов, определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; - ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность; использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта, методами выполнения инвестиционных проектов и проведения их оценки

ПК-4.2: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению

Результаты обучения: обучающийся знает методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта; умеет разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ; владеет навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах

| |
|--|
| ПК-4.3: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации; умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки; владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает основы прогнозирования динамики основных экономических и социально-экономических показателей; умеет составлять прогнозы динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; владеет навыками прогнозирования социально-экономических показателей |
| ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает типовые методики расчета экономических показателей деятельности организации; умеет на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; владеет навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает теоретические аспекты методологии расчетов показателей деятельности предприятия, особенности исчисления экономических показателей; умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; владеет навыками анализа деятельности хозяйствующих субъектов на основе рассчитанных экономических показателей |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

ПРАКТИКУМ ПО 1С 1С: Предприятие

| | | | |
|----------------------------|--|--------------------|--------------|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент | | |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика | | |
| Профиль | Экономика и управление предприятием | | |
| Квалификация | бакалавр | | |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев | | |
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 4 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 8 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 8(3.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 130 | 130 | 130 | 130 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 144 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Водопьянова Н.А.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

1С: Предприятие

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| |
|---|
| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
| подготовка специалиста, способного формировать документи-рованную систематизированную информацию об объектах бух-галтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составлять на ее основе бухгалтерскую (финансовую) отчетность, раскрывающую информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денеж-ных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений |

| | |
|---|---|
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.05.02 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Экономика предприятия |
| 2.1.2 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.3 | Математика |
| 2.1.4 | Статистика |
| 2.1.5 | Экономическая теория |
| 2.1.6 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.1.7 | Эконометрика |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.2 | Организация производства |
| 2.2.3 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.4 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.2.5 | Нормирование и организация труда |
| 2.2.6 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.7 | Инвестиции |
| 2.2.8 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.9 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.10 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.11 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.2.12 | Страхование |
| 2.2.13 | Управление проектами |
| 2.2.14 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.15 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.16 | Управление рисками |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-4.1: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся знает базовые термины и понятия 1С-Предприятия; умеет использовать современные программные платформы, поддерживающие реализацию бизнес-процессов предприятия; владеет навыками как с помощью прикладных решений платформы 1С-Предприятие отражать хозяйственные операции организации | |
| ПК-4.2: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся знает принципы работы и структуру программ «1С: Предприятие»; умеет работать с программой «1С:Предприятие»; вести учет на компьютере; получать и анализировать синтетические и аналитические отчеты с помощью программы «1С: Предприятие»; выполнять операции с документами; исправлять ошибки в процессе работы с документами; владеет приемами заполнения первичной документации; формировать аналитические отчеты | |
| ПК-4.3: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта | |

| |
|--|
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает теоретические и практические аспекты в области компьютерного учета деятельности предприятия; умеет анализировать получаемые результаты с помощью программных комплексов; ориентироваться на современном рынке информационных продуктов и услуг; владеет навыками самостоятельной работы на персональном компьютере с программными комплексами «1С Предприятие» |
| ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает назначение, состав, основные характеристики предусмотренные пакетом 1С:Предприятие; основные компоненты предусмотренные пакетом 1С:Предприятие, принципы обработки данных предусмотренные пакетом 1С:Предприятие; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения, предусмотренные пакетом 1С:Предприятие; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности, предусмотренные пакетом 1С:Предприятие; умеет пользоваться источниками экономической информации для решения бухгалтерских задач; работать с пакетом прикладных программ «1С: Предприятие»; устанавливать и сопровождать программное обеспечение; владеет навыками работы на персональном компьютере для обработки информации: в окружении Windows; в пакете прикладных программ«1С: Предприятие» |
| ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает основы работы в автоматизированной программе 1С:Предприятие; умеет применять на практике методики от работы с документами до составления регламентированной отчетности, контролировать состояние регламентированной (бухгалтерской и финансовой) отчетности; владеет приемами и методами решения наиболее типовых задач, с которыми приходится сталкиваться пользователям при работе в программе 1С |
| ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает базовые понятия, используемые в программе 1С:Предприятие; умеет вести бухгалтерский учет в программе «1С:Предприятие» с учетом особенностей учетной политики в конкретной организации и специфики ее деятельности; владеет навыками отработки, возникающими в процессе внедрения и эксплуатации типового решения, созданного на платформе «1С:Предприятие 8.3» |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт

(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 6 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 9 курсовые работы 9 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 9(3.3) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Практические | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Итого ауд. | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Контактная работа | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Сам. работа | 156 | 156 | 156 | 156 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 216 | 216 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Иевлева Наталья Владимировна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, зав. кафедрой к.э.н., доцент Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|--|
| освоение студентами теоретических основ финансово-экономического анализа как науки с учетом возможности его практического применения при разработке решений по управлению хозяйственной деятельностью организаций в условиях рыночной экономики. |
| Дисциплина "Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности" ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н), D: Обоснование решений; 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н), А: Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха) |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.2 | Основы проектной деятельности |
| 2.1.3 | Ценообразование |
| 2.1.4 | Экономика общественного сектора |
| 2.1.5 | Экономика общественного сектора |
| 2.1.6 | Эконометрика |
| 2.1.7 | Маркетинг |
| 2.1.8 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.9 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.10 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.1.11 | Экономика предприятия |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Инвестиции |
| 2.2.2 | Логистика |
| 2.2.3 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.4 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.5 | Исследование систем управления |
| 2.2.6 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.7 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.2.8 | Страхование |
| 2.2.9 | Управление проектами |
| 2.2.10 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.11 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.12 | Управление рисками |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ОПК-3.1: Знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, виды финансовой, бухгалтерской, иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности | |
| : | |
| Результаты обучения: знание методов обработки финансовой отчетности предприятия при анализе финансового состояния | |
| ОПК-3.2: Умеет применять соответствующие инструментальные средства для обработки экономических данных, использовать результаты анализа этой информации для обоснования выводов по комплексной оценке финансового состояния хозяйствующего субъекта; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий | |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: умение анализировать финансовую отчетность предприятия в рамках анализа финансового состояния предприятия |
| ОПК-3.3: Владеет методологией экономического исследования; навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страхования рисков, инвестиционной привлекательности активов |
| : |
| Результаты обучения: владение современными методами анализа финансового состояния предприятия |
| ОПК-4.1: Знает теоретические основы организации и управления промышленными предприятиями; особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической, финансовой, денежно-кредитной политики государства |
| : |
| Результаты обучения: знание методов обработки финансово-экономической информации на предприятия в рамках управленческого анализа |
| ОПК-4.2: Умеет находить организационно-управленческие решения, анализировать, интерпретировать финансово-экономическую информацию в целях принятия управленческих решений |
| : |
| Результаты обучения: умение анализировать финансово-экономическую информацию предприятия в рамках управленческого анализа при принятии управленческих решений |
| ОПК-4.3: Владеет методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: владение навыками обработки финансово-экономической информации в рамках управленческого анализа при принятии управленческих решений |
| ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: знание современных методик экономического анализа |
| ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: умение выбирать и применять современные методики экономического анализа |
| ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: владение методологией экономического анализа |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. |
| : |
| Результаты обучения: знание приемы поиска, сбора и источники информации, необходимой для анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. |
| : |
| Результаты обучения: умение находить информацию, необходимую для анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия |
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: владение навыками поиска и сбора информации, необходимую для анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Безопасность жизнедеятельности

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Химическая технология полимеров и промышленная экология |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 2 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 4 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 4(2.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|----|-------|----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Практические | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Контактная работа | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Сам. работа | 66 | 66 | 66 | 66 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 72 | 72 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.с.х.н., Хлобжева Инна Николаевна

Ст.препод, Крекалева Тамара Викторовна

Рецензент(ы):

(при наличии)

к. э. н., доцент, Водопьянова Наталья Александровна

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Безопасность жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Химическая технология полимеров и промышленная экология

Зав. кафедрой, д.т.н., проф. Кейбал Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| ознакомление студентов с важнейшей проблемой современного общества – защитой жизни и здоровья человека в техносфере; формирование мышления, основанного на глубоком осознании главного принципа – безусловности приоритетов безопасности при решении любых инженерных задач, как в области научного поиска или конструкторских разработок, так и в области организации и управления производством. | |
| Задачи изучения дисциплины: | |
| – Изучение вопросов взаимодействия человека с окружающей средой обитания, опасных и вредных факторов, воздействующих на человека в процессе взаимодействия, идентификация этих факторов, медико-биологических основ воздействия. | |
| – Ознакомление с нормированием опасных и вредных факторов, методами и средствами обеспечения безопасности. | |
| – Изучение методов прогнозирования и предупреждения чрезвычайных ситуаций, правовых и организационных вопросов безопасности жизнедеятельности. | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | В процессе освоения дисциплины Безопасность жизнедеятельности начинается формирование компетенций УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3. |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Теория организации и организационное поведение |
| 2.2.2 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.3 | Управление персоналом |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| УК-8.1: Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения | |
| : | |
| Результаты обучения: знать : правила и нормы охраны труда; правовые, нормативнотехнические и организационные основы безопасности жизнедеятельности; основы физиологии человека и рациональные условия деятельности; анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов чрезвычайных ситуаций; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим | |
| УК-8.2: Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях | |
| : | |
| Результаты обучения: Уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; оказывать первую помощь пострадавшим; | |
| УК-8.3: Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: Владеть: методами ликвидации последствий влияния опасных ситуаций. | |
| УК-9.1: Знать: общие правила и принципы инклюзивного взаимодействия в профессиональной и социальной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. | |
| : | |
| Результаты обучения: знать : методы анализа социально значимых проблем и процессов, происходящих в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, определения способов снижения рисков, связанных с деятельностью человека | |
| УК-9.2: Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. | |
| : | |
| Результаты обучения: Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, - использовать приемы первой медицинской помощи, - применять методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. | |
| УК-9.3: Владеть: основными навыками и приемами инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. | |

:

Результаты обучения: Владеть: навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности в производственных, бытовых условиях и в чрезвычайных ситуациях;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Бизнес-планирование

| | |
|------------------------|-------------------------------------|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|--------------|--------------------|-------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 8 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 8(3.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 130 | 130 | 130 | 130 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

Доцент, кэн, Горбунова Алина Викторовна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Бизнес-планирование

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ).
ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.**

Цель изучения дисциплины - формирование базовых знаний о функциях, принципах, методах и формах бизнес-планирования с целью обоснования и выбора наиболее эффективных способов достижения системы целей и стратегии развития организации в рыночных условиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|-------------------|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.04 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.2 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.3 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.4 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.5 | Тайм-менеджмент |
| 2.1.6 | Управление персоналом |
| 2.1.7 | Организация производства |
| 2.1.8 | Основы правовых знаний |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.2.2 | Инвестиции |
| 2.2.3 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.4 | Управление качеством |
| 2.2.5 | Логистика |
| 2.2.6 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.7 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.8 | Финансовый менеджмент |
| 2.2.9 | Налоги и налогообложение |
| 2.2.10 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.2.11 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.12 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.2.13 | Управление проектами |
| 2.2.14 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.15 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.16 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.17 | Управление рисками |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности

:

Результаты обучения: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности

ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций

:

Результаты обучения: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций

ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения

| |
|--|
| : |
| Результаты обучения: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения |
| ПК-4.1: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации |
| : |
| Результаты обучения: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации |
| ПК-4.2: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению |
| : |
| Результаты обучения: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению |
| ПК-4.3: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| : |
| Результаты обучения: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| : |
| Результаты обучения: Знает существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: Умеет проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Бухгалтерский учет и аудит

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план 38.03.01 Экономика

Профиль **Экономика и управление предприятием**

Квалификация **бакалавр**

Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная** Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах: экзамены 5
зачеты 4

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 4(2.1) | | 5(2.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|--------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 10 | 10 | 10 | 10 | 20 | 20 |
| Практические | 12 | 12 | 16 | 16 | 28 | 28 |
| Итого ауд. | 22 | 22 | 26 | 26 | 48 | 48 |
| Контактная работа | 22 | 22 | 26 | 26 | 48 | 48 |
| Сам. работа | 122 | 122 | 118 | 118 | 240 | 240 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 144 | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

профессор, д.э.н., Глущенко Александра Васильевна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Бухгалтерский учет и аудит

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|--|
| подготовка специалиста, способного формировать документи-рованную систематизированную информацию об объектах бух-галтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составлять на ее основе бухгалтерскую (фи-нансовую) отчетность, раскрывающую информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений |
| Дисциплина "Бухгалтерский учет и аудит" ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н) |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Для изучения дисциплины "Бухгалтерский учет и аудит" необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами: Математика, Статистика |
| 2.1.2 | Основы правовых знаний |
| 2.1.3 | Экономическая теория |
| 2.1.4 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной "Бухгалтерский учет и аудит", необходимы для изучения следующих дисциплин: Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности, Бюджетирование и внутрифирменное планирование, Налоги и налогообложение, |
| 2.2.2 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.2.3 | Маркетинг |
| 2.2.4 | Тайм-менеджмент |
| 2.2.5 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.2.6 | Экономика предприятия |
| 2.2.7 | Эконометрика |
| 2.2.8 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.2.9 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.2.10 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.11 | Управление качеством |
| 2.2.12 | Инвестиции |
| 2.2.13 | Логистика |
| 2.2.14 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.15 | Организация производства |
| 2.2.16 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.17 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.18 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.19 | Управление рисками |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ОПК-2.1: Знает современные средства сбора, хранения и анализа информации, отечественные и зарубежные источники финансовой информации, подходы к формированию финансово-аналитических отчетов, расчетам и анализу показателей, характеризующих деятельность участников финансовой системы | |

| |
|--|
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает отечественные и зарубежные источники финансовой, банковской, страховой и биржевой информации, схемы подготовки аналитических и финансовых обзоров и отчетов; умеет используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; владеет методиками поиска, сбора и обработки информации; принципами и методами системного и критического анализа, методиками разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации |
| ОПК-2.2: Умеет работать с современными техническими средствами и информационными технологиями, анализировать, интерпретировать, определять динамику данных отечественных и зарубежных статистических баз |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает основные принципы и методы критического анализа, систематизации и обобщения информации, для решения поставленных задач; умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; умеет использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; владеет навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий |
| ОПК-2.3: Владеет современными методами сбора, обработки, анализа социально-экономических данных, методиками расчета и анализа социально-экономических показателей; владеть: навыками представления результатов аналитической работы в виде отчета, доклада, информационного обзора, статьи |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает современные методы сбора, обработки, анализа социально-экономических данных, методики расчета и анализа социально-экономических показателей; умеет проводить поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; обработку массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей; владеет навыками работы в поиске, обработке, анализе большого объема новой информации и представления ее в качестве отчетов и презентаций |
| ОПК-3.1: Знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, виды финансовой, бухгалтерской, иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает сущность и методы ведения бухгалтерского учета, принципы его организации; методы и формы организации аудиторской проверки; основные принципы и стандарты бухгалтерского учета и аудита; умеет анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения; применять основные принципы и стандарты при ведении бухгалтерского учета и формировании финансовой отчетности организации; владеет навыками анализа большого количества информации и принятия решений при ведении бухгалтерского учета и проведении аудиторских проверок; навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных способов ведения финансового учета на финансовые результаты деятельности организации |
| ОПК-3.2: Умеет применять соответствующие инструментальные средства для обработки экономических данных, использовать результаты анализа этой информации для обоснования выводов по комплексной оценке финансового состояния хозяйствующего субъекта; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов; умеет осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы, прогнозировать перспективы развития предприятия на основе анализа и диагностики результатов финансово-хозяйственной деятельности, сформировать предложения по резервам роста эффективности деятельности предприятия; владеет методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей |
| ОПК-3.3: Владеет методологией экономического исследования; навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страхования рисков, инвестиционной привлекательности активов |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает технологии выбора и применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации, алгоритм расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации, проведения экономического анализа хозяйственной деятельности организации; умеет рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации; владеет навыками оценки предлагаемых управленческих решений, разработки и обоснования предложений по совершенствованию работы финансовых подразделений с учетом рисков, нормативно-правовых, ресурсных ограничений |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |

| |
|--|
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач, основные методы оценки разных способов решения задач, действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; умеет определять потребности в ресурсах для решения задач в профессиональной деятельности; владеет методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает круг задач в рамках поставленной цели и оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач |
| УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает систему законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета, анализа и аудита; умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Бюджетирование и внутрифирменное планирование

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 4 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 14 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 14(5.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Итого ауд. | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Контактная работа | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Сам. работа | 124 | 124 | 124 | 124 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 144 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, кэн, Гаврилова О.А.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Бюджетирование и внутрифирменное планирование

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| Целью изучения дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков о процессе составления финансовых планов и смет (бюджетов) с целью эффективного управления финансами, как отдельного подразделения, так и предприятия в целом. | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Налоги и налогообложение |
| 2.1.2 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.1.3 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.1.4 | Логистика |
| 2.1.5 | Стратегический менеджмент |
| 2.1.6 | Финансовый менеджмент |
| 2.1.7 | Инвестиции |
| 2.1.8 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.1.9 | Управление качеством |
| 2.1.10 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.1.11 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.12 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.13 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.14 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.15 | Ценообразование |
| 2.1.16 | Экономика общественного сектора |
| 2.1.17 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.18 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.19 | Эконометрика |
| 2.1.20 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.21 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.22 | Тайм-менеджмент |
| 2.1.23 | Управление персоналом |
| 2.1.24 | Основы правовых знаний |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.2 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.3 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.4 | Управление рисками |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности | |
| ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций | |
| : | |
| Результаты обучения: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций | |

| |
|--|
| ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения |
| : |
| Результаты обучения: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения |
| ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| : |
| Результаты обучения: Знает существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: Умеет проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Государственное регулирование экономики

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 15 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 15(5.3) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Итого ауд. | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Контактная работа | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Сам. работа | 124 | 124 | 124 | 124 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

профессор, д.ф.н., Лукьянов Г. И.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Государственное регулирование экономики

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № от г.

| |
|---|
| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
| Цель дисциплины: изучение студентами объектов и субъектов государственного регулирования экономики, получении теоретических знаний и практических навыков, |
| использования методов и инструментов государственного регулирования. |
| Дисциплина "Государственное регулирование экономики" ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н) |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.02 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Инвестиции |
| 2.1.2 | Организация производства |
| 2.1.3 | Экономика общественного сектора |
| 2.1.4 | Теория организации и организационное поведение |
| 2.1.5 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.1.6 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.1.7 | Страхование |
| 2.1.8 | Управление проектами |
| 2.1.9 | Исследование систем управления |
| 2.1.10 | Налоги и налогообложение |
| 2.1.11 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.1.12 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.1.13 | Стратегический менеджмент |
| 2.1.14 | Финансовый менеджмент |
| 2.1.15 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.1.16 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.17 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.18 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.19 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.20 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.21 | Основы проектной деятельности |
| 2.1.22 | Ценообразование |
| 2.1.23 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.24 | Управление персоналом |
| 2.1.25 | История экономических учений |
| 2.1.26 | Экономическая теория |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |
| : | |
| Результаты обучения: | |

| |
|--|
| ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-4.1: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-4.2: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-4.3: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-10.1: Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-10.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-10.3: Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности |
| : |
| Результаты обучения: |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Деловое общение

Закреплена за кафедрой **Социально-гуманитарные дисциплины**
Учебный план 38.03.01 Экономика
Профиль **Экономика и управление предприятием**
Квалификация **бакалавр**
Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах: зачеты 13

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 13(5.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|----------------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Практические | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Контактная работа | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Сам. работа | 102 | 102 | 102 | 102 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 108 | 108 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, Николаев Н.Ю.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Деловое общение

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Социально-гуманитарные дисциплины

Зав. кафедрой, к.ист.н., доцент Николаев Н.Ю. от 30.08.2023 г. протокол №1

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|---|
| Целью данного курса является формирование у студентов теоретических знаний специфики делового общения как составного элемента практики деловой жизни; создание основы для практического применения полученных знаний в области делового общения и взаимодействия. |
| Задачи |
| - изучение сущности, содержания и различных форм делового общения; |
| - обучение технологиям, приемам и методикам эффективного общения в профессиональной деятельности; |
| - изучение принципов деловой этики и делового этикета. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.01 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.1.2 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.3 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.4 | Социология |
| 2.1.5 | Иностранный язык |
| 2.1.6 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.1.7 | Теория организации и организационное поведение |
| 2.1.8 | Управление персоналом |
| 2.1.9 | История экономических учений |
| 2.1.10 | Теория менеджмента |
| 2.1.11 | Философия |
| 2.1.12 | История России |
| 2.1.13 | Основы российской государственности |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| УК-3.1: Знать: приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы социальной конфликтологии; технологии межличностной и групповой коммуникации. | |
| : | |
| Результаты обучения: знает: | |
| - теоретические основы, структуру, содержание и особенности процесса коммуникации в профессиональной деятельности | |
| УК-3.2: Уметь: устанавливать эффективное командное взаимодействие и сотрудничество; соблюдать этические принципы работы в команде; разрабатывать мероприятия, способствующие личностному, образовательному и профессиональному росту. | |
| : | |
| Результаты обучения: умеет: | |
| - использовать профессиональные приемы и навыки деловой коммуникации для достижения поставленных целей в профессиональной сфере | |
| УК-3.3: Владеть: методами и приемами социального взаимодействия и командной работы. | |
| : | |
| Результаты обучения: владеет: | |
| - навыками применения коммуникативных навыков в профессиональной деятельности и методологией анализа создаваемого коммуникативного пространства. организации групповой работы | |
| УК-4.1: Знать: принципы построения устной и письменной речи на русском и иностранном(ых) языках; правила и закономерности устной и письменной деловой коммуникации. | |
| : | |
| Результаты обучения: знает: | |
| - особенности и специфику коммуникации в коллективном взаимодействии | |
| УК-4.2: Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах; методы и навыки делового общения на русском и иностранном(ых) языках. | |

| |
|--|
| : |
| <p>Результаты обучения: умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать средства для своего профессионального и личного саморазвития и воплощать их на практике |
| <p>УК-4.3: Владеть: навыками устной речи на русском и иностранном(ых) языках и перевода текстов с иностранного (ых) языка(ов) в деловой коммуникации; методами делового общения на русском и иностранном(ых) языках, с применением различных языковых форм и средств.</p> |
| : |
| <p>Результаты обучения: владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения приемов коллективной работы и навыков преодоления барьеров, возникающих в процессе общения с коллегами |
| <p>УК-5.1: Знать: особенности и закономерности социально-исторического развития различных культур в этическом, лингвистическом и философском контекстах.</p> |
| : |
| <p>Результаты обучения: знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и технологии саморазвития, повышения своей коммуникативной компетенции и профессиональной квалификации - культурные особенности для обеспечения эффективной коммуникации |
| <p>УК-5.2: Уметь: учитывать культурное разнообразие и специфику межкультурной коммуникации; обеспечивать и поддерживать высокое взаимопонимание и эффективное взаимодействие между представителями различных культур.</p> |
| : |
| <p>Результаты обучения: умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать свой коммуникативно-профессиональный уровень - соотносить свои достижения с целями профессионального образования и ставить цели на своё последующее профессиональное развитие - применять различные коммуникативные технологии для осуществления лично-мотивированной профессиональной деятельности |
| <p>УК-5.3: Владеть: методами и приемами анализа социально-исторических, философских и этических фактов и теорий; навыками эффективного взаимодействия и общения в обществе культурного многообразия.</p> |
| : |
| <p>Результаты обучения: владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками нахождения оптимальных коммуникативных стратегий в различных ситуациях профессиональной деятельности |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Инвестиции

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 6 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 10 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 10(4.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Итого ауд. | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Контактная работа | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Сам. работа | 164 | 164 | 164 | 164 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 216 | 216 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Жабунин Антон Юрьевич

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Инвестиции

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|---|--|
| формирование общекультурных и профессиональных компетенций в области определения и классификации инвестиций, оценки целесообразности внедрения и реализации инвестиционного проекта | |
| Дисциплина ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н) | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.1.2 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.3 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.4 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.5 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.6 | Основы проектной деятельности |
| 2.1.7 | Ценообразование |
| 2.1.8 | Экономика общественного сектора |
| 2.1.9 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.10 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.11 | Маркетинг |
| 2.1.12 | Эконометрика |
| 2.1.13 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.14 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.15 | Тайм-менеджмент |
| 2.1.16 | Управление персоналом |
| 2.1.17 | Экономика предприятия |
| 2.1.18 | Организация производства |
| 2.1.19 | Теория менеджмента |
| 2.1.20 | Основы правовых знаний |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Логистика |
| 2.2.2 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.3 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.4 | Финансовый менеджмент |
| 2.2.5 | Налоги и налогообложение |
| 2.2.6 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.2.7 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.8 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.2.9 | Страхование |
| 2.2.10 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.11 | Управление проектами |
| 2.2.12 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.13 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.14 | Управление рисками |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |

| |
|---|
| ОПК-4.1: Знает теоретические основы организации и управления промышленными предприятиями; особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической, финансовой, денежно-кредитной политики государства |
| : |
| Результаты обучения: знание теоретических основ реализации инвестиций на предприятия и на макроуровне |
| ОПК-4.2: Умеет находить организационно-управленческие решения, анализировать, интерпретировать финансово-экономическую информацию в целях принятия управленческих решений |
| : |
| Результаты обучения: умение оперировать экономическими категориями в области инвестирования |
| ОПК-4.3: Владеет методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: владение методологией инвестиционного исследования |
| ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: знание особенностей оценки инвестиционных проектов в условиях неопределенности и риска |
| ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций |
| : |
| Результаты обучения: умение применять методики оценки рисков инвестиционных проектов |
| ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения |
| : |
| Результаты обучения: владение навыками оценки рисков инвестиционных проектов |
| ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: знание основных методик оценки эффективности инвестиционных проектов; инвестиционных качеств ценных бумаг |
| ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: умение оценивать эффективность инвестиционных проектов; инвестиционные качества ценных бумаг; формировать и оптимизировать портфель реальных и финансовых инвестиций |
| ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: владение навыками оценки эффективности инвестиционных проектов; инвестиционных качеств ценных бумаг; формирования и оптимизации портфеля реальных и финансовых инвестиций |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| : |
| Результаты обучения: знание существующих ресурсов и ограничений при осуществлении инвестиций; этапов реализации проектов |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: умение формулировать задачи и способы реализации инвестиций в условиях ограниченных ресурсов |
| УК-2.3: Владеть методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| : |
| Результаты обучения: владение навыками разработки этапов реализации проектов |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Иностранный язык (английский)

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Социально-гуманитарные дисциплины |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 8 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 2, 3, 1, 4 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 1(1.1) | | 2(1.2) | | 3(1.3) | | 4(2.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|----|--------|----|--------|-----|--------|----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП | УП | ПП | УП | ПП | УП | ПП |
| Практические | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 24 | 24 |
| Итого ауд. | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 24 | 24 |
| Контактная работа | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 24 | 24 |
| Сам. работа | 48 | 48 | 30 | 30 | 120 | 120 | 66 | 66 | 264 | 264 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 54 | 54 | 36 | 36 | 126 | 126 | 72 | 72 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

Ст.преп., Хван Н.С.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Иностранный язык (английский)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Социально-гуманитарные дисциплины

Зав. кафедрой, к.ист.н., доцент Николаев Н.Ю. от 30.08.2023 г. протокол №1

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|---|
| Цель дисциплины – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. |
| Задачи дисциплины: |
| - формирование социокультурной компетенции и поведенческих стереотипов, необходимых для успешной адаптации выпускников на рынке труда; |
| - развитие у студентов умения самостоятельно приобретать знания для осуществления бытовой и профессиональной коммуникации на иностранном языке – повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию, к работе с мультимедийными программами, электронными словарями, иноязычными ресурсами сети Интернет; |
| - развитие когнитивных и исследовательских умений, расширение кругозора и повышение информационной культуры студентов; |
| - формирование представления об основах межкультурной коммуникации, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов; |
| - расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|--|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Иностранный язык», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения иностранного языка в средней общеобразовательной школе. |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | |
| 2.2.2 | Философия |
| 2.2.3 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.2.4 | Теория организации и организационное поведение |
| 2.2.5 | Социология |
| 2.2.6 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.2.7 | Коммуникации в профессиональной деятельности |
| 2.2.8 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| УК-4.1: Знать: принципы построения устной и письменной речи на русском и иностранном(ых) языках; правила и закономерности устной и письменной деловой коммуникации. | |
| : | |
| Результаты обучения: лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера | |
| УК-4.2: Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах; методы и навыки делового общения на русском и иностранном(ых) языках. | |
| : | |
| Результаты обучения: читать оригинальную литературу по специальности на иностранном языке для получения необходимой информации. | |
| УК-4.3: Владеть: навыками устной речи на русском и иностранном(ых) языках и перевода текстов с иностранного (ых) языка(ов) в деловой коммуникации; методами делового общения на русском и иностранном(ых) языках, с применением различных языковых форм и средств. | |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: навыками общения в области профессиональной деятельности на иностранном языке; - навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений; - навыками критического восприятия информации; - иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников. |
| УК-5.1: Знать: особенности и закономерности социально-исторического развития различных культур в этическом, лингвистическом и философском контекстах. |
| : |
| Результаты обучения: лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера |
| УК-5.2: Уметь: учитывать культурное разнообразие и специфику межкультурной коммуникации; обеспечивать и поддерживать высокое взаимопонимание и эффективное взаимодействие между представителями различных культур. |
| : |
| Результаты обучения: читать оригинальную литературу по специальности на иностранном языке для получения необходимой информации. |
| УК-5.3: Владеть: методами и приемами анализа социально-исторических, философских и этических фактов и теорий; навыками эффективного взаимодействия и общения в обществе культурного многообразия. |
| : |
| Результаты обучения: навыками общения в области профессиональной деятельности на иностранном языке; - навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений; - навыками критического восприятия информации; - иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников. |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Иностранный язык (немецкий)

Закреплена за кафедрой **Социально-гуманитарные дисциплины**

Учебный план 38.03.01 Экономика

Профиль **Экономика и управление предприятием**

Квалификация **бакалавр**

Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная** Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах: зачеты 2, 3, 1, 4

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 1(1.1) | | 2(1.2) | | 3(1.3) | | 4(2.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|----|--------|----|--------|-----|--------|----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП | УП | ПП | УП | ПП | УП | ПП |
| Практические | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 24 | 24 |
| Итого ауд. | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 24 | 24 |
| Контактная работа | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 24 | 24 |
| Сам. работа | 48 | 48 | 30 | 30 | 120 | 120 | 66 | 0 | 264 | 198 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 54 | 54 | 36 | 36 | 126 | 126 | 72 | 6 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

Ст.преп, Гвоздюк В.Н.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Иностранный язык (немецкий)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Социально-гуманитарные дисциплины

Зав. кафедрой, к.ист.н., доцент Николаев Н.Ю. от 30.08.2023 г. протокол №1

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|---|
| Цель дисциплины – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. |
| Задачи дисциплины: |
| - формирование социокультурной компетенции и поведенческих стереотипов, необходимых для успешной адаптации выпускников на рынке труда; |
| - развитие у студентов умения самостоятельно приобретать знания для осуществления бытовой и профессиональной коммуникации на иностранном языке – повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию, к работе с мультимедийными программами, электронными словарями, иноязычными ресурсами сети Интернет; |
| - развитие когнитивных и исследовательских умений, расширение кругозора и повышение информационной культуры студентов; |
| - формирование представления об основах межкультурной коммуникации, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов; |
| - расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|--|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Иностранный язык», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения иностранного языка в средней общеобразовательной школе. |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | История (история России, всеобщая история) |
| 2.2.2 | Философия |
| 2.2.3 | Социология |
| 2.2.4 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.2.5 | Коммуникации в профессиональной деятельности |
| 2.2.6 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| УК-4.1: Знать: принципы построения устной и письменной речи на русском и иностранном(ых) языках; правила и закономерности устной и письменной деловой коммуникации. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-4.2: Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах; методы и навыки делового общения на русском и иностранном(ых) языках. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-4.3: Владеть: навыками устной речи на русском и иностранном(ых) языках и перевода текстов с иностранного (ых) языка(ов) в деловой коммуникации; методами делового общения на русском и иностранном(ых) языках, с применением различных языковых форм и средств. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-5.1: Знать: особенности и закономерности социально-исторического развития различных культур в этическом, лингвистическом и философском контекстах. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-5.2: Уметь: учитывать культурное разнообразие и специфику межкультурной коммуникации; обеспечивать и поддерживать высокое взаимопонимание и эффективное взаимодействие между представителями различных культур. | |

| |
|--|
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-5.3: Владеть: методами и приемами анализа социально-исторических, философских и этических фактов и теорий; навыками эффективного взаимодействия и общения в обществе культурного многообразия. |
| : |
| Результаты обучения: |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Институциональная экономика

| | |
|------------------------|-------------------------------------|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|--------------|--------------------|-------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 4 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 8 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 8(3.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|-------|----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Итого ауд. | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Контактная работа | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Сам. работа | 88 | 88 | 88 | 88 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 144 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Коваженков Михаил Александрович

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Институциональная экономика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 9 от 23.05.2021 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|---|
| получение актуальных знаний о ключевых концепциях институциональной экономической теории, ее месте в системе экономических дисциплин и перспективных направлениях институциональных исследований; изучение возможностей государства в управлении институциональными изменениями и трансформации институтов; приобретение навыков применения институционального анализа к разным областям социально-экономической политики государства и общественной деятельности. |
| Дисциплина "Институциональная экономика" ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н) |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|--|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.03 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Для изучения дисциплины "Институциональная экономика" необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами: Экономическая теория, |
| 2.1.2 | |
| 2.1.3 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.4 | Эконометрика |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной "Институциональная экономика", необходимы для изучения следующих дисциплин: Государственное регулирование экономики |
| 2.2.2 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.3 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.2.4 | Нормирование и организация труда |
| 2.2.5 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.2.6 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.7 | Инвестиции |
| 2.2.8 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.9 | Финансовый менеджмент |
| 2.2.10 | Налоги и налогообложение |
| 2.2.11 | Организация производства |
| 2.2.12 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.13 | Исследование систем управления |
| 2.2.14 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.15 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.2.16 | Страхование |
| 2.2.17 | Управление проектами |
| 2.2.18 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.19 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |
| : | |
| Результаты обучения: | |

| |
|---|
| ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Информационно-библиотечные системы

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**
Учебный план 38.03.01 Экономика
Профиль **Экономика и управление предприятием**
Квалификация **бакалавр**
Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная** Общая трудоемкость **1 ЗЕТ**
Виды контроля в семестрах: зачеты 5

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 5(2.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|----|-------|----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Итого ауд. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Контактная работа | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Сам. работа | 34 | 34 | 34 | 34 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 36 | 36 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.ю.н., Степанова Анна Вадимовна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Информационно-библиотечные системы

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|---|---|
| Цель изучения дисциплины - формирование и развитие у студентов основ теоретических знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению информационно-библиотечных ресурсов при решении широкого класса прикладных задач профессиональной деятельности | |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
| Цикл (раздел) ОП: | ФТД |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Иностранный язык |
| 2.1.2 | Организация производства |
| 2.1.3 | Философия |
| 2.1.4 | История России |
| 2.1.5 | Математика |
| 2.1.6 | Основы правовых знаний |
| 2.1.7 | Статистика |
| 2.1.8 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Эконометрика |
| 2.2.2 | Основы проектной деятельности |
| 2.2.3 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.2.4 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.5 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.6 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.2.7 | Исследование систем управления |
| 2.2.8 | Коммуникации в профессиональной деятельности |
| 2.2.9 | Управление проектами |
| 2.2.10 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. | |
| : | |
| Результаты обучения: Знание методов и приемов поиска, сбора и обработки актуальной информации. | |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. | |
| : | |
| Результаты обучения: Умение работать с электронными документами. | |
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. | |
| : | |
| Результаты обучения: Владение системным подходом для решения поставленных задач. | |
| УК-4.1: Знать: принципы построения устной и письменной речи на русском и иностранном(ых) языках; правила и закономерности устной и письменной деловой коммуникации. | |
| : | |
| Результаты обучения: Знание принципов построения устной и письменной речи на русском и иностранном(ых) языках. | |
| УК-4.2: Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах; методы и навыки делового общения на русском и иностранном(ых) языках. | |
| : | |
| Результаты обучения: Умение определять стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности. | |

УК-4.3: Владеть: навыками устной речи на русском и иностранном(ых) языках и перевода текстов с иностранного (ых) языка(ов) в деловой коммуникации; методами делового общения на русском и иностранном(ых) языках, с применением различных языковых форм и средств.

:

Результаты обучения: Владение методами делового общения на русском и иностранном(ых) языках, с применением различных языковых форм и средств.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Информационные технологии в экономике и управлении

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**
Учебный план 38.03.01 Экономика
Профиль **Экономика и управление предприятием**
Квалификация **бакалавр**
Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная** Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**
Виды контроля в экзамены 1
семестрах:

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 1(1.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 103 | 103 | 103 | 103 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 144 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.ф.н., Коваженков Михаил Александрович

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Информационные технологии в экономике и управлении

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № от г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков в области информационного обеспечения экономических процессов и информационного обеспечения бизнес- процессов предприятия, в решении профессиональных задач управления человеческими ресурсами | |
| Дисциплина "Информационные технологии в экономике и управлении" ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н) | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | В процессе освоения дисциплины "Информационные технологии в экономике и управлении" начинается формирование компетенций УК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6 |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной "Информационные технологии в экономике и управлении", необходимы для изучения следующих дисциплин: |
| 2.2.2 | Бухгалтерский учет и аудит, Финансы и кредит, Основы деловой документации и делопроизводства, Бюджетирование и внутрифирменное планирование, Налоги и налогообложение |
| 2.2.3 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.2.4 | Основы правовых знаний |
| 2.2.5 | Статистика |
| 2.2.6 | Философия |
| 2.2.7 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.2.8 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.2.9 | Экономика предприятия |
| 2.2.10 | Эконометрика |
| 2.2.11 | Основы проектной деятельности |
| 2.2.12 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.13 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.2.14 | Организация производства |
| 2.2.15 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.16 | Исследование систем управления |
| 2.2.17 | Управление проектами |
| 2.2.18 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.19 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ОПК-2.1: Знает современные средства сбора, хранения и анализа информации, отечественные и зарубежные источники финансовой информации, подходы к формированию финансово-аналитических отчетов, расчетам и анализу показателей, характеризующих деятельность участников финансовой системы | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ОПК-2.2: Умеет работать с современными техническими средствами и информационными технологиями, анализировать, интерпретировать, определять динамику данных отечественных и зарубежных статистических баз | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ОПК-2.3: Владеет современными методами сбора, обработки, анализа социально-экономических данных, методиками расчета и анализа социально-экономических показателей; владеть: навыками представления результатов аналитической работы в виде отчета, доклада, информационного обзора, статьи | |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: |
| ОПК-5.1: Знает современные информационные технологии и программные средства, применяемые в экономике и управлении, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: |
| ОПК-5.2: Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: |
| ОПК-5.3: Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: |
| ОПК-6.1: Знать основные принципы работы современных информационных технологий в экономике и управлении |
| : |
| Результаты обучения: |
| ОПК-6.2: Уметь применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: |
| ОПК-6.3: Владеть основными методами и инструментами современных информационных технологий для решения профессиональных задач в области экономики и управления |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Исследование систем управления

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 13 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 13(5.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|----------------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Итого ауд. | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Контактная работа | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Сам. работа | 124 | 124 | 124 | 124 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Максимова Ольга Николаевна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Исследование систем управления

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины - формирование у студентов системных экономических знаний, навыков владения методами системного анализа для решения проблем управления организацией | |
| | |
| | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Для изучения дисциплины "Исследование систем управления" необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами: |
| 2.1.2 | Налоги и налогообложение |
| 2.1.3 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.1.4 | Финансовый менеджмент |
| 2.1.5 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.1.6 | Управление качеством |
| 2.1.7 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.1.8 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.9 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.10 | Основы проектной деятельности |
| 2.1.11 | Экономика общественного сектора |
| 2.1.12 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.13 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.14 | Эконометрика |
| 2.1.15 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.16 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.1.17 | Организация производства |
| 2.1.18 | Философия |
| 2.1.19 | История России |
| 2.1.20 | Математика |
| 2.1.21 | Основы правовых знаний |
| 2.1.22 | Статистика |
| 2.1.23 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной "Исследование систем управления", необходимы для изучения следующих дисциплин: |
| 2.2.2 | Страхование |
| 2.2.3 | Управление проектами |
| 2.2.4 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.5 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.6 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: знание основ сбора и анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их со-вершенствованию |
| ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления |
| : |
| Результаты обучения: владение навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач |
| ПК-2.1: Знает основные правила построения аналитического отчета и информационного обзора, методы сбора и анализа данных |
| : |
| Результаты обучения: знание методов сбора и анализа данных, необходимых для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета |
| ПК-2.2: Умеет организовать сбор информации для информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации |
| : |
| Результаты обучения: умение анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях для информационного обзора и/или аналитического отчета |
| ПК-2.3: Владеет навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по итогам результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. |
| : |
| Результаты обучения: владение навыками анализа, интерпретации экономических показателей содержащихся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. |
| : |
| Результаты обучения: знание методик сбора, анализа и обработки информации о проблемной ситуации как системы и критически оценивать надежность источников информации, работы с противоречивой информацией из разных источников |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. |
| : |
| Результаты обучения: умение осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления и осуществлять поиск решений на основе действий, эксперимента и опыта |
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: владение навыками критической оценки надежности источников информации, работы с противоречивой информацией из разных источников; системным подходом для решения поставленных задач |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

История России

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Социально-гуманитарные дисциплины |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|------------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 4 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 2 зачеты 1 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 1(1.1) | | 2(1.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|----|--------|----|-------|----|
| | УП | ПП | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 16 | 16 | 26 | 26 | 42 | 42 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 | 16 | 16 |
| Итого ауд. | 24 | 24 | 34 | 34 | 58 | 58 |
| Контактная работа | 24 | 24 | 34 | 34 | 58 | 58 |
| Сам. работа | 48 | 48 | 11 | 11 | 59 | 59 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 72 | 72 | 72 | 72 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, Опалев М.Н.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

История России

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Социально-гуманитарные дисциплины

Зав. кафедрой, к.ист.н., доц. Николаев Н.Ю. от 30.08.2023 г. протокол №1

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| Целью преподавания дисциплины является: дать студентам основы знаний истории России и развития мирового исторического процесса; ввести студентов в круг наиболее фундаментальных понятий и проблем исторического развития, а также сообщить наиболее важный фактологический материал по отечественной истории. | |
| Задачи: | |
| 1) восстановить путь развития человечества с целью прогнозов будущего; | |
| 2) попытка понять внутренний мир человека прошлого; | |
| 3) изучать исторические пути своей страны с целью осознания его специфики и выбора оптимального пути развития. | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «История России», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения курса истории в средней общеобразовательной школе. |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Философия |
| 2.2.2 | Организация производства |
| 2.2.3 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.2.4 | Теория организации и организационное поведение |
| 2.2.5 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.2.6 | Социология |
| 2.2.7 | Эконометрика |
| 2.2.8 | Основы проектной деятельности |
| 2.2.9 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.2.10 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.11 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.12 | Исследование систем управления |
| 2.2.13 | Коммуникации в профессиональной деятельности |
| 2.2.14 | Управление проектами |
| 2.2.15 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.16 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. | |
| : | |
| Результаты обучения: Знать: – основные закономерности исторического процесса, этапы исторического развития России; | |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. | |
| : | |
| Результаты обучения: Уметь: – анализировать и оценивать социально-экономическую информацию; | |
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. | |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: Владеть: – навыками публичной речи, аргументации ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода навыками рассуждений. |
| УК-5.1: Знать: особенности и закономерности социально-исторического развития различных культур в этическом, лингвистическом и философском контекстах. |
| : |
| Результаты обучения: Знать: – роль и место России в истории человечества и в современном мире; |
| УК-5.2: Уметь: учитывать культурное разнообразие и специфику межкультурной коммуникации; обеспечивать и поддерживать высокое взаимопонимание и эффективное взаимодействие между представителями различных культур. |
| : |
| Результаты обучения: Уметь: – планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результата этого анализа; |
| УК-5.3: Владеть: методами и приемами анализа социально-исторических, философских и этических фактов и теорий; навыками эффективного взаимодействия и общения в обществе культурного многообразия. |
| : |
| Результаты обучения: Владеть: – навыками критического восприятия информации. |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

История экономических учений

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 2 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 2(1.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|-------|----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 94 | 94 | 94 | 94 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 108 | 108 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

профессор, д.ф.н., Лукьянов Геннадий Иванович

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

История экономических учений

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 9 от 23.05.2021 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|--|
| <p>Цель изучения дисциплины «История экономических учений» – дать представление об основных этапах и особенностях систематизации экономических идей и воззрений в экономическую теорию и выявить значимость для практики хозяйственной жизни творческого наследия видных экономистов, способствовавших возникновению различных теоретических школ, течений и направлений экономической науки. Учебная дисциплина призвана способствовать развитию профессионального кругозора обучающихся, формированию культуры и навыков экономического мышления, позволяющих успешно работать в быстро меняющейся обстановке.</p> <p>Дисциплина "История экономических учений" ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н)</p> |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.1.2 | История (история России, всеобщая история) |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Тайм-менеджмент |
| 2.2.2 | Теория организации и организационное поведение |
| 2.2.3 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.2.4 | Социология |
| 2.2.5 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.6 | Налоги и налогообложение |
| 2.2.7 | Коммуникации в профессиональной деятельности |
| 2.2.8 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| УК-10.1: Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-10.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-10.3: Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-5.1: Знать: особенности и закономерности социально-исторического развития различных культур в этическом, лингвистическом и философском контекстах. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-5.2: Уметь: учитывать культурное разнообразие и специфику межкультурной коммуникации; обеспечивать и поддерживать высокое взаимопонимание и эффективное взаимодействие между представителями различных культур. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-5.3: Владеть: методами и приемами анализа социально-исторических, философских и этических фактов и теорий; навыками эффективного взаимодействия и общения в обществе культурного многообразия. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Коммуникации в профессиональной деятельности

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Социально-гуманитарные дисциплины |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 13 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 13(5.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Практические | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Контактная работа | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Сам. работа | 102 | 102 | 102 | 102 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 108 | 108 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, Николаев Н.Ю.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Коммуникации в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Социально-гуманитарные дисциплины

Зав. кафедрой, к.ист.н., доцент Николаев Н.Ю. от 30.08.2023 г. протокол №1

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| Целью данного курса является формирование у будущих специалистов коммуникативной компетентности и представлений о роли коммуникации в контексте повышения эффективности профессиональной деятельности. | |
| Задачи | |
| - изучение теоретических основ, структуры и содержания процесса деловой коммуникации; | |
| - обучение эффективным технологиям в области деловых коммуникаций для реализации их в процессе управленческой деятельности; | |
| - формирование навыков деловой коммуникации (написание деловых писем, проведение совещаний, презентаций, ведение деловой беседы, деловых переговоров и т.д.). | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.01 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.1.2 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.3 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.4 | Социология |
| 2.1.5 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.1.6 | Теория организации и организационное поведение |
| 2.1.7 | Управление персоналом |
| 2.1.8 | Иностранный язык |
| 2.1.9 | Теория менеджмента |
| 2.1.10 | Философия |
| 2.1.11 | История экономических учений |
| 2.1.12 | История России |
| 2.1.13 | Основы российской государственности |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| УК-3.1: Знать: приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы социальной конфликтологии; технологии межличностной и групповой коммуникации. | |
| : | |
| Результаты обучения: знает: | |
| - теоретические основы, структуру, содержание и особенности процесса коммуникации в профессиональной деятельности | |
| УК-3.2: Уметь: устанавливать эффективное командное взаимодействие и сотрудничество; соблюдать этические принципы работы в команде; разрабатывать мероприятия, способствующие личностному, образовательному и профессиональному росту. | |
| : | |
| Результаты обучения: умеет: | |
| - использовать профессиональные приемы и навыки деловой коммуникации для достижения поставленных целей в профессиональной сфере | |
| УК-3.3: Владеть: методами и приемами социального взаимодействия и командной работы. | |
| : | |
| Результаты обучения: владеет: | |
| - навыками применения коммуникативных навыков в профессиональной деятельности и методологией анализа создаваемого коммуникативного пространства. организации групповой работы | |
| УК-4.1: Знать: принципы построения устной и письменной речи на русском и иностранном(ых) языках; правила и закономерности устной и письменной деловой коммуникации. | |
| : | |
| Результаты обучения: знает: | |
| - особенности и специфику коммуникации в коллективном взаимодействии | |
| УК-4.2: Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах; методы и навыки делового общения на русском и иностранном(ых) языках. | |

| |
|--|
| : |
| <p>Результаты обучения: умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать средства для своего профессионального и личного саморазвития и воплощать их на практике |
| <p>УК-4.3: Владеть: навыками устной речи на русском и иностранном(ых) языках и перевода текстов с иностранного (ых) языка(ов) в деловой коммуникации; методами делового общения на русском и иностранном(ых) языках, с применением различных языковых форм и средств.</p> |
| : |
| <p>Результаты обучения: владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения приемов коллективной работы и навыков преодоления барьеров, возникающих в процессе общения с коллегами |
| <p>УК-5.1: Знать: особенности и закономерности социально-исторического развития различных культур в этическом, лингвистическом и философском контекстах.</p> |
| : |
| <p>Результаты обучения: знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и технологии саморазвития, повышения своей коммуникативной компетенции и профессиональной квалификации - культурные особенности для обеспечения эффективной коммуникации |
| <p>УК-5.2: Уметь: учитывать культурное разнообразие и специфику межкультурной коммуникации; обеспечивать и поддерживать высокое взаимопонимание и эффективное взаимодействие между представителями различных культур.</p> |
| : |
| <p>Результаты обучения: умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать свой коммуникативно-профессиональный уровень - соотносить свои достижения с целями профессионального образования и ставить цели на своё последующее профессиональное развитие - применять различные коммуникативные технологии для осуществления лично-мотивированной профессиональной деятельности |
| <p>УК-5.3: Владеть: методами и приемами анализа социально-исторических, философских и этических фактов и теорий; навыками эффективного взаимодействия и общения в обществе культурного многообразия.</p> |
| : |
| <p>Результаты обучения: владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками нахождения оптимальных коммуникативных стратегий в различных ситуациях профессиональной деятельности |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Логистика

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 11 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 11(4.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Итого ауд. | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Контактная работа | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Сам. работа | 128 | 128 | 128 | 128 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Максимова Ольга Николаевна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Логистика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины - формирование у обучающихся знаний и профессиональных навыков в области коммерческой логистики как управления сквозными потоковыми процессами на всех этапах воспроизводственного цикла в соответствии с рыночным спросом, с целью обеспечения системной взаимосвязи распределения с производством и закупками | |
| | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Для изучения дисциплины "Логистика" необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами: |
| 2.1.2 | Инвестиции, Организация производства, |
| 2.1.3 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.1.4 | Управление качеством |
| 2.1.5 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.1.6 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.7 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.8 | Основы проектной деятельности |
| 2.1.9 | Эконометрика, Маркетинг, Учебная практика (ознакомительная практика), Бухгалтерский учет и аудит, Тайм-менеджмент |
| 2.1.10 | Экономика предприятия, Теория менеджмента, Основы правовых знаний, Экономическая теория |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной "Логистика", необходимы для изучения следующих дисциплин: |
| 2.2.2 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.3 | Управление проектами |
| 2.2.4 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.5 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.6 | Управление рисками |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ОПК-3.1: Знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, виды финансовой, бухгалтерской, иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности | |
| : | |
| Результаты обучения: знание базовых инструментальных средств, необходимые для сбора, анализа и обработки экономических данных для решения поставленных задач в сфере логистики | |
| ОПК-3.2: Умеет применять соответствующие инструментальные средства для обработки экономических данных, использовать результаты анализа этой информации для обоснования выводов по комплексной оценке финансового состояния хозяйствующего субъекта; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий | |
| : | |
| Результаты обучения: умение оперативно находить нужную финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства, характеризующие логистическую деятельность хозяйствующих субъектов | |
| ОПК-3.3: Владеет методологией экономического исследования; навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страхования рисков, инвестиционной привлекательности активов | |
| : | |
| Результаты обучения: владение навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния логистической организации | |

| |
|--|
| ОПК-4.1: Знает теоретические основы организации и управления промышленными предприятиями; особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической, финансовой, денежно-кредитной политики государства |
| : |
| Результаты обучения: знание теоретических основ организации и построения эконометрических моделей управления логистическими операциями |
| ОПК-4.2: Умеет находить организационно-управленческие решения, анализировать, интерпретировать финансово-экономическую информацию в целях принятия управленческих решений |
| : |
| Результаты обучения: умение находить организационно-управленческие решения, анализировать, интерпретировать финансово-экономическую информацию в сфере управления логистической деятельностью |
| ОПК-4.3: Владеет методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: владение методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной логистической деятельности |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| : |
| Результаты обучения: знание необходимых для осуществления профессиональной деятельности правовых норм и методологических основ в принятии решений в сфере логистики |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: умение определять круг задач в рамках поставленной логистической цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| : |
| Результаты обучения: владение методиками оценки решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля; владение навыками работы с нормативно-правовой документацией в сфере логистики |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Маркетинг

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 6 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 6(2.3) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 139 | 139 | 139 | 139 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Гаврилова Оксана Александровна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Маркетинг

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|---|
| формирование у студентов базовых знаний в области теории и практики современного маркетинга |
| Дисциплина "Маркетинг" ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н) |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|--|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Для изучения дисциплины "Маркетинг" необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами: |
| 2.1.2 | Теория менеджмента |
| 2.1.3 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.4 | Экономическая теория |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной "Маркетинг", необходимы для изучения следующих дисциплин: Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Ценообразование, |
| 2.2.2 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика, Стратегический менеджмент |
| 2.2.3 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.4 | Эконометрика |
| 2.2.5 | Основы проектной деятельности |
| 2.2.6 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.7 | Инвестиции |
| 2.2.8 | Логистика |
| 2.2.9 | Организация производства |
| 2.2.10 | Управление проектами |
| 2.2.11 | Управление рисками |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ОПК-1.1: Знает основы современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов | |
| : | |
| Результаты обучения: знание основ концепций и направлений развития маркетинга, использование категориального и научного аппарата маркетинга при анализе экономиче-ских явлений и процессов | |
| ОПК-1.2: Умеет использовать экономические категории при решении практических задач | |
| : | |
| Результаты обучения: умение использовать основные категории маркетин-га при решении практических задач | |
| ОПК-1.3: Владеет основными общеэкономическими методами анализа и оценки показателей деятельности организаций объектов профессиональной деятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: владение основными маркетинговыми методами анализа и оценки показателей деятельности организаций | |
| ОПК-3.1: Знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, виды финансовой, бухгалтерской, иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности | |
| : | |
| Результаты обучения: знание и использование инструментальных средств маркетинга в соответствии с поставленной задачей | |

| |
|--|
| ОПК-3.2: Умеет применять соответствующие инструментальные средства для обработки экономических данных, использовать результаты анализа этой информации для обоснования выводов по комплексной оценке финансового состояния хозяйствующего субъекта; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий |
| : |
| Результаты обучения: умение применять соответствующие инструментальные средства для анализа внешней и внутренней маркетинговой среды организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; принимать оптимальные маркетинговые решения, увязанные с конкретными ситуациями, складывающимися на рынке; решать типичные задачи, связанные с маркетинговым планированием |
| ОПК-3.3: Владеет методологией экономического исследования; навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страхования рисков, инвестиционной привлекательности активов |
| : |
| Результаты обучения: владение методологией маркетингового исследования; навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом и анализом современной системы показателей, характеризующих маркетинговую деятельность хозяйствующих субъектов |
| ОПК-4.1: Знает теоретические основы организации и управления промышленными предприятиями; особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической, финансовой, денежно-кредитной политики государства |
| : |
| Результаты обучения: знание теоретических основ организации и управления маркетинговой деятельностью на предприятии |
| ОПК-4.2: Умеет находить организационно-управленческие решения, анализировать, интерпретировать финансово-экономическую информацию в целях принятия управленческих решений |
| : |
| Результаты обучения: умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения управленческих задач; делать грамотные выводы по результатам проведенного анализа и предлагать мероприятия, повышающие эффективность компании |
| ОПК-4.3: Владеет методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: владение методологией маркетингового исследования и использования полученных сведений для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Математика

Закреплена за кафедрой **Механика**
Учебный план 38.03.01 Экономика
Профиль **Экономика и управление предприятием**
Квалификация **бакалавр**
Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная** Общая трудоемкость **10 ЗЕТ**
Виды контроля в экзамены 2
семестрах: зачеты 1

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 1(1.1) | | 2(1.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|--------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 10 | 10 | 10 | 10 | 20 | 20 |
| Практические | 10 | 10 | 10 | 10 | 20 | 20 |
| Итого ауд. | 20 | 20 | 20 | 20 | 40 | 40 |
| Контактная работа | 20 | 20 | 20 | 20 | 40 | 40 |
| Сам. работа | 106 | 106 | 187 | 187 | 293 | 293 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 126 | 126 | 234 | 234 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.ф.-м., Матвеева Т.А.

Рецензент(ы):

(при наличии)

к. т.-н., доцент, Светличная В.Б.

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Математика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Механика

Зав. кафедрой, к.т.н., доцент Саразов А.В.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|---|
| – развитие у студентов логического и алгоритмического мышления; |
| – овладение основными методами построения математических моделей и математической постановки задач; |
| – приобретение умения студентами самостоятельно расширять математические знания и проводить математический анализ прикладных задач; |
| – формирование у обучаемых математических знаний для успешного овладения общенаучными дисциплинами на необходимом научном уровне. |
| Для достижения цели ставятся задачи: |
| получить представление о роли математики в профессиональной деятельности; |
| изучить необходимый понятийный аппарат дисциплины; |
| сформировать умения решать типовые задачи разделов математики, в том числе с использованием прикладных математических пакетов; |
| получить необходимые знания из области математики для дальнейшего самостоятельного освоения научно-технической информации. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|--|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | В процессе освоения дисциплины математики начинается формирование компетенций УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3 |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Освоение дисциплины математика является необходимым для изучения последующих дисциплин в рамках дальнейшего формирования и развития следующих компетенций: |
| 2.2.2 | |
| 2.2.3 | Основы проектной деятельности |
| 2.2.4 | Статистика |
| 2.2.5 | Философия |
| 2.2.6 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.2.7 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.2.8 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.2.9 | Экономика предприятия |
| 2.2.10 | Эконометрика |
| 2.2.11 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.12 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.2.13 | Организация производства |
| 2.2.14 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.15 | Исследование систем управления |
| 2.2.16 | Управление проектами |
| 2.2.17 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.18 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ОПК-2.1: Знает современные средства сбора, хранения и анализа информации, отечественные и зарубежные источники финансовой информации, подходы к формированию финансово-аналитических отчетов, расчетам и анализу показателей, характеризующих деятельность участников финансовой системы | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| Знает современные средства сбора, хранения и анализа информации, расчеты и анализ показателей, характеризующих деятельность участников финансовой системы | |
| ОПК-2.2: Умеет работать с современными техническими средствами и информационными технологиями, анализировать, интерпретировать, определять динамику данных отечественных и зарубежных статистических баз | |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: Умеет работать с современными техническими средствами и информационными технологиями, анализировать, интерпретировать, определять динамику данных отечественных и зарубежных статистических баз |
| ОПК-2.3: Владеет современными методами сбора, обработки, анализа социально-экономических данных, методиками расчета и анализа социально-экономических показателей; владеть: навыками представления результатов аналитической работы в виде отчета, доклада, информационного обзора, статьи |
| : |
| Результаты обучения: Владеет современными методами сбора, обработки, анализа социально-экономических данных, методиками расчета и анализа социально-экономических показателей. |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. |
| : |
| Результаты обучения: Знает методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности. |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. |
| : |
| Результаты обучения: Умеет применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. |
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Методы моделирования и прогнозирования в экономике

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**
Учебный план 38.03.01 Экономика
Профиль **Экономика и управление предприятием**
Квалификация **бакалавр**
Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная** Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**
Виды контроля в семестрах: **зачеты 8**

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 8(3.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 130 | 130 | 130 | 130 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 144 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Иевлева Наталья Владимировна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Методы моделирования и прогнозирования в экономике

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| приобретение студентами знаний по основным методам моделирования и прогнозирования в экономике, приобретение навыков использования современных методов моделирования и прогнозирования при принятии управленческих решений | |
| Дисциплина "Методы моделирования и прогнозирования в экономике" ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н) | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.2 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.3 | Эконометрика |
| 2.1.4 | Управление персоналом |
| 2.1.5 | Организация производства |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.2 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.2.3 | Инвестиции |
| 2.2.4 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.5 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.6 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.7 | Финансовый менеджмент |
| 2.2.8 | Налоги и налогообложение |
| 2.2.9 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.2.10 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.11 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.2.12 | Страхование |
| 2.2.13 | Управление проектами |
| 2.2.14 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.15 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.16 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.17 | Управление рисками |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: знание общего алгоритма построения экономико-математических моделей | |
| ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций | |
| : | |
| Результаты обучения: умение формулировать математические задачи, используемые при принятии управленческих решений | |
| ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения | |

| |
|--|
| : |
| Результаты обучения: владение навыками выбора математических методов в экономике и управлении |
| ПК-4.1: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации |
| : |
| Результаты обучения: знание моделей управления проектом на стадиях его разработки и реализации |
| ПК-4.2: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению |
| : |
| Результаты обучения: умение использовать количественные методы анализа рисков проекта |
| ПК-4.3: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| : |
| Результаты обучения: владение навыками количественного анализа рисков проекта |
| ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: знание типовых современных методов экономико-математического моделирования и особенности их применения в решении прикладных задач |
| ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: умение применять типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений |
| ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: владение навыками построения математических моделей в экономике и управлении |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

ОРГАНИЗАЦИЯ И ОПЛАТА ТРУДА Мотивация и стимулирование персонала

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 9 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 9(3.3) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 130 | 130 | 130 | 130 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Гаврилова Оксана Александровна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Мотивация и стимулирование персонала

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|---|
| <p>формирование у обучающихся комплексных теоретических знаний, умений и практических навыков по мотивации и стимулированию трудовой деятельности персонала в организации, а также интегрированного подхода к решению проблемы в реальной обстановке.</p> <p>Дисциплина "Мотивация и стимулирование персонала" ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н)</p> |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.05.01 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Управление персоналом |
| 2.1.2 | Теория менеджмента |
| 2.1.3 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.4 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.5 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.6 | Ценообразование |
| 2.1.7 | Эконометрика |
| 2.1.8 | Теория организации и организационное поведение |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.2 | Деловое общение |
| 2.2.3 | Коммуникации в профессиональной деятельности |
| 2.2.4 | Инвестиции |
| 2.2.5 | Организация производства |
| 2.2.6 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.2.7 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.8 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.9 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.10 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.11 | Исследование систем управления |
| 2.2.12 | Налоги и налогообложение |
| 2.2.13 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.2.14 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.15 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.16 | Страхование |
| 2.2.17 | Управление проектами |
| 2.2.18 | Финансовый менеджмент |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся знает методы сбора, анализа и обработки данных для решения задач в области экономики | |
| ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: обучающийся умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию процессов управления организацией |
| ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач |
| ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: обучающиеся знают виды, принципы, методы разработки и принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности. |
| ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций |
| : |
| Результаты обучения: обучающиеся умеют аргументировать, формулировать и критически оценивать варианты управленческих решений, обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социальноэкономических последствий |
| ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся владеет навыками и технологией процесса выработки решения в профессиональной деятельности; приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности; механизмом реализации и контроля принятого решения |
| ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: обучающиеся знают действующую нормативно-правовую базу и типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: обучающиеся способны на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. |
| ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: обучающиеся владеют практическими навыками применения типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| УК-3.1: Знать: приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы социальной конфликтологии; технологии межличностной и групповой коммуникации. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает основные виды, формы, структуру, функции и принципы деловой коммуникации; основные понятия и методы конфликтологии, структурные и динамические особенности функционирования профессионального коллектива; владеет практическими навыками управления конфликтами, приемами защиты в межличностной коммуникации, принципами эффективности деловой коммуникации |
| УК-3.2: Уметь: устанавливать эффективное командное взаимодействие и сотрудничество; соблюдать этические принципы работы в команде; разрабатывать мероприятия, способствующие личностному, образовательному и профессиональному росту. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся умеет коммуницировать в команде на основе стратегии сотрудничества, выявлять особенности поведения и интересы участников командной работы, устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, организовать свою деятельность в профессиональном коллективе, преодолевать коммуникационные барьеры |

УК-3.3: Владеть: методами и приемами социального взаимодействия и командной работы.

:

Результаты обучения: обучающийся владеет практическими навыками установления прочных деловых контактов и завоевания доверия, способностью выстраивать продуктивное взаимодействие в команде, способностью обмениваться идеями, информацией, знаниями опытом командной работе, этикетом межличностного взаимодействия в команде



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Налоги и налогообложение

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**
Учебный план 38.03.01 Экономика
Профиль **Экономика и управление предприятием**
Квалификация **бакалавр**
Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная** Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**
Виды контроля в экзамены 12 семестрах:

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 12(4.3) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Итого ауд. | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Контактная работа | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Сам. работа | 124 | 124 | 124 | 124 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Гаврилова О.А.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Налоги и налогообложение

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| |
|---|
| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
| Цель изучения дисциплины - формирование теоретической базы для понимания экономического механизма налогообложения, развитие практических навыков у студентов по исчислению и уплате налогов в России. |
| |

| | |
|--|---|
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Стратегический менеджмент |
| 2.1.2 | Финансовый менеджмент |
| 2.1.3 | Инвестиции |
| 2.1.4 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.1.5 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.6 | Экономическая теория |
| 2.1.7 | История экономических учений |
| 2.1.8 | Организация производства |
| 2.1.9 | Управление персоналом |
| 2.1.10 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.11 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.12 | Экономика общественного сектора |
| 2.1.13 | Ценообразование |
| 2.1.14 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.15 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.16 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.2 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.3 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.4 | Управление проектами |
| 2.2.5 | Страхование |
| 2.2.6 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.7 | Исследование систем управления |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |
| : | |
| Результаты обучения: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |
| ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления | |
| ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности | |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности |
| ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций |
| : |
| Результаты обучения: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций |
| ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения |
| : |
| Результаты обучения: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения |
| УК-10.1: Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике |
| : |
| Результаты обучения: Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике |
| УК-10.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски |
| : |
| Результаты обучения: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски |
| УК-10.3: Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности |
| : |
| Результаты обучения: Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

ОРГАНИЗАЦИЯ И ОПЛАТА ТРУДА Нормирование и организация труда

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 4 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 7 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 7(3.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 130 | 130 | 130 | 130 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 144 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Гончарова Елена Вячеславовна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Нормирование и организация труда

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ).
ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.**

Цель изучения дисциплины - обучение студентов теоретическим и методологическим основам регламентации и нормирования труда на основе отечественных и зарубежных разработок в данной области.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|-------------------|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.05.01 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Теория организации и организационное поведение |
| 2.1.2 | Управление персоналом |
| 2.1.3 | Организация производства |
| 2.1.4 | Теория менеджмента |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.2.2 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.2.3 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.2.4 | Ценообразование |
| 2.2.5 | Экономика общественного сектора |
| 2.2.6 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.7 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.2.8 | Инвестиции |
| 2.2.9 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.10 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.11 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.12 | Финансовый менеджмент |
| 2.2.13 | Налоги и налогообложение |
| 2.2.14 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.2.15 | Исследование систем управления |
| 2.2.16 | Коммуникации в профессиональной деятельности |
| 2.2.17 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.18 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.2.19 | Страхование |
| 2.2.20 | Управление проектами |
| 2.2.21 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.22 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.23 | Производственная практика (преддипломная практика) |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления

:

Результаты обучения: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления

ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию

:

Результаты обучения: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию

ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления

:

Результаты обучения: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления

| |
|---|
| ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности |
| ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций |
| : |
| Результаты обучения: Умеет анализировать и оценивать организационно управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций |
| ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения |
| : |
| Результаты обучения: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения |
| ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| УК-3.1: Знать: приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы социальной конфликтологии; технологии межличностной и групповой коммуникации. |
| : |
| Результаты обучения: Знать: приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы социальной конфликтологии; технологии межличностной и групповой коммуникации. |
| УК-3.2: Уметь: устанавливать эффективное командное взаимодействие и сотрудничество; соблюдать этические принципы работы в команде; разрабатывать мероприятия, способствующие личностному, образовательному и профессиональному росту. |
| : |
| Результаты обучения: Уметь: устанавливать эффективное командное взаимодействие и сотрудничество; соблюдать этические принципы работы в команде; разрабатывать мероприятия, способствующие личностному, образовательному и профессиональному росту. |
| УК-3.3: Владеть: методами и приемами социального взаимодействия и командной работы. |
| : |
| Результаты обучения: Владеть: методами и приемами социального взаимодействия и командной работы. |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Организация предпринимательской деятельности

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 8 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 8(3.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 130 | 130 | 130 | 130 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

Доцент, кэн, Горбунова Алина Викторовна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Организация предпринимательской деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ).
ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.**

Основная цель освоения дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков предпринимательской деятельности как системы экономических, организационных и правовых отношений в рамках предпринимательских структур

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|-------------------|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.04 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.2 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.3 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.4 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.5 | Тайм-менеджмент |
| 2.1.6 | Управление персоналом |
| 2.1.7 | Организация производства |
| 2.1.8 | Основы правовых знаний |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.2.2 | Инвестиции |
| 2.2.3 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.4 | Управление качеством |
| 2.2.5 | Логистика |
| 2.2.6 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.7 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.8 | Финансовый менеджмент |
| 2.2.9 | Налоги и налогообложение |
| 2.2.10 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.2.11 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.12 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.2.13 | Управление проектами |
| 2.2.14 | Государственное регулирование экономики |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности

:

Результаты обучения: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности

ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций

:

Результаты обучения: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций

ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения

:

Результаты обучения: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения

ПК-4.1: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации

| |
|--|
| : |
| Результаты обучения: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации |
| ПК-4.2: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению |
| : |
| Результаты обучения: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению |
| ПК-4.3: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| : |
| Результаты обучения: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| : |
| Результаты обучения: Знает существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: Умеет проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Организация производства

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 4 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 4(2.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Итого ауд. | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Контактная работа | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Сам. работа | 124 | 124 | 124 | 124 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Максимова Ольга Николаевна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Организация производства

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № от г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|--|
| получение студентами необходимых знаний в организации производства на предприятиях по основным вопросам функционирования: обеспечению ритмичности, непрерывности и пропорциональности производства в заданных объемах, оперативного его регулирования, своевременному техническому обслуживанию, проведению подготовительных работ, ремонту и обслуживанию производства |
| Дисциплина "Организация производства" ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н) |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|--|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Для изучения дисциплины "Организация производства" необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами: Логистика, |
| 2.1.2 | Экономическая теория |
| 2.1.3 | Инвестиции |
| 2.1.4 | Финансовый менеджмент |
| 2.1.5 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.1.6 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.1.7 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.8 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.9 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.10 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.11 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.12 | Основы проектной деятельности |
| 2.1.13 | Экономика общественного сектора |
| 2.1.14 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.15 | Эконометрика |
| 2.1.16 | Маркетинг |
| 2.1.17 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.18 | Экономика предприятия |
| 2.1.19 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.20 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.1.21 | Теория менеджмента |
| 2.1.22 | Философия |
| 2.1.23 | Математика |
| 2.1.24 | Основы правовых знаний |
| 2.1.25 | Статистика |
| 2.1.26 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.1.27 | История (история России, всеобщая история) |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной "Организация производства", необходимы для изучения следующих дисциплин: Управление рисками, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.2 | Исследование систем управления |
| 2.2.3 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.2.4 | Страхование |
| 2.2.5 | Управление проектами |

| | |
|--|--|
| 2.2.6 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.7 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ОПК-3.1: Знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, виды финансовой, бухгалтерской, иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности | |
| : | |
| Результаты обучения: Знание и использование основных понятий, категории и инструментов организации производства | |
| ОПК-3.2: Умеет применять соответствующие инструментальные средства для обработки экономических данных, использовать результаты анализа этой информации для обоснования выводов по комплексной оценке финансового состояния хозяйствующего субъекта; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий | |
| : | |
| Результаты обучения: Умение использовать источники экономической, управленческой информации при анализе организации производства; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели; проводить обработку экономических данных, связанные с организацией производства | |
| ОПК-3.3: Владеет методологией экономического исследования; навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страхования рисков, инвестиционной привлекательности активов | |
| : | |
| Результаты обучения: Владение методологией экономического исследования в области организации производства; навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области организации производства | |
| ОПК-4.1: Знает теоретические основы организации и управления промышленными предприятиями; особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической, финансовой, денежно-кредитной политики государства | |
| : | |
| Результаты обучения: Знание теоретических основ организации и управления промышленными предприятиями | |
| ОПК-4.2: Умеет находить организационно-управленческие решения, анализировать, интерпретировать финансово-экономическую информацию в целях принятия управленческих решений | |
| : | |
| Результаты обучения: Умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения управленческих задач; делать грамотные выводы по результатам проведенного анализа и предлагать мероприятия, повышающие эффективность компании | |
| ОПК-4.3: Владеет методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: Владение методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности | |
| ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: Знание основных методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области организации производства | |
| ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |
| : | |
| Результаты обучения: Умение систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию в области организации производства | |
| ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: Владение приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации в области организации производства | |
| ПК-4.1: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации | |

| |
|--|
| : |
| Результаты обучения: Знание моделей управления проектом на стадиях его разработки и реализации |
| ПК-4.2: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению |
| : |
| Результаты обучения: Умение использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки |
| ПК-4.3: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| : |
| Результаты обучения: Владение навыками и инструментами разработки проекта |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. |
| : |
| Результаты обучения: Знание методов и приемов поиска, сбора и обработки актуальной информации, необходимые для анализа организации производства |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. |
| : |
| Результаты обучения: Умение применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников |
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: Владение методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач в области организации производства |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Основы внешнеэкономической деятельности предприятия

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 4 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 7 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 7(3.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 130 | 130 | 130 | 130 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 144 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Максимова Ольга Николаевна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Основы внешнеэкономической деятельности предприятия

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины - формирование системы знаний по проблемам внешнеэкономической деятельности российских предприятий, принципам и методах практической деятельности предприятий по продвижению продукции на внешние рынки | |
| | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|--|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Для изучения дисциплины "Основы внешнеэкономической деятельности предприятия" необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами: |
| 2.1.2 | Управление персоналом |
| 2.1.3 | Организация производства |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной "Основы внешнеэкономической деятельности предприятия", необходимы для изучения следующих дисциплин: |
| 2.2.2 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.2.3 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.2.4 | Нормирование и организация труда |
| 2.2.5 | Экономика общественного сектора, Инвестиции |
| 2.2.6 | Организация производства |
| 2.2.7 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.2.8 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.9 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.10 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.11 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.12 | Исследование систем управления |
| 2.2.13 | Исследование систем управления |
| 2.2.14 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.15 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.16 | Страхование, Управление проектами |
| 2.2.17 | Финансовый менеджмент |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: знание основных методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |
| : | |
| Результаты обучения: умение систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления | |
| ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: владение приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления | |
| ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности | |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: знание моделей и методов, используемых при разработке управленческих решений в операционной деятельности |
| ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций |
| : |
| Результаты обучения: умение анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий |
| ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения |
| : |
| Результаты обучения: владение приемами выбора методов и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмами реализации и контроля принятого решения |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Основы деловой документации и делопроизводства

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 4 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 12 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 12(4.3) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Итого ауд. | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Контактная работа | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Сам. работа | 128 | 128 | 128 | 128 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 144 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.ю.н., Степанова Анна Вадимовна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Основы деловой документации и делопроизводства

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|---|--|
| Цель изучения дисциплины - формирование у студентов знаний теоретических и практических основ создания документов управления, а также приобретение навыков грамотной и эффективной организации современного делопроизводства на предприятиях и в организациях | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Стратегический менеджмент |
| 2.1.2 | Финансовый менеджмент |
| 2.1.3 | Инвестиции |
| 2.1.4 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.1.5 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.6 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.7 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.8 | Ценообразование |
| 2.1.9 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.10 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.11 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.1.12 | Управление персоналом |
| 2.1.13 | Иностранный язык |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Коммуникации в профессиональной деятельности |
| 2.2.2 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.3 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.4 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.5 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности. | |
| ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций. | |
| ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения | |
| УК-4.1: Знать: принципы построения устной и письменной речи на русском и иностранном(ых) языках; правила и закономерности устной и письменной деловой коммуникации. | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся знает принципы построения устной и письменной речи на русском и иностранном (ых) языках; правила и закономерности устной и письменной деловой коммуникации. | |
| УК-4.2: Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах; методы и навыки делового общения на русском и иностранном(ых) языках. | |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: обучающийся умеет применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах; методы и навыки делового общения на русском и иностранном (ых) языках. |
| УК-4.3: Владеть: навыками устной речи на русском и иностранном(ых) языках и перевода текстов с иностранного (ых) языка(ов) в деловой коммуникации; методами делового общения на русском и иностранном(ых) языках, с применением различных языковых форм и средств. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся владеет навыками устной речи на русском и иностранном (ых) языках и перевода текстов с иностранного (ых) языка (ов) в деловой коммуникации; методами делового общения на русском и иностранном (ых) языках, с применением различных языковых форм и средств. |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Основы правовых знаний

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Социально-гуманитарные дисциплины |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 2 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 2 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 2(1.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|----|-------|----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Практические | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Контактная работа | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Сам. работа | 66 | 66 | 66 | 66 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 72 | 72 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, Дубровченко Ю.П.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Основы правовых знаний

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Социально-гуманитарные дисциплины

Зав. кафедрой, к.ист.н., доцент Николаев Н.Ю. от 30.08.2023 г. протокол №1

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 31.08.2021 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|--|
| Цель изучения дисциплины - формирование и развитие правового сознания и профессиональной компетентности будущих специалистов; воспитание гражданской зрелости и высокой общественной активности личности |
| Задачи изучения дисциплины: |
| - Формирование у студентов комплекса правовых знаний, необходимых для осуществления профессиональной деятельности; |
| - формирование умений по поиску, анализу, практическому применению правовой информации; |
| - овладение студентами навыками работы с нормативными документами |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Основы проектной деятельности |
| 2.2.2 | |
| 2.2.3 | Нормирование и организация труда |
| 2.2.4 | Философия |
| 2.2.5 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.2.6 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.2.7 | Тайм-менеджмент |
| 2.2.8 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.2.9 | Эконометрика |
| 2.2.10 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.2.11 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.12 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.2.13 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.14 | Управление качеством |
| 2.2.15 | Инвестиции |
| 2.2.16 | Логистика |
| 2.2.17 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.18 | Организация производства |
| 2.2.19 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.20 | Исследование систем управления |
| 2.2.21 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.22 | Управление проектами |
| 2.2.23 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.24 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.25 | Управление рисками |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. | |
| : | |
| Результаты обучения: Знание: основных принципов и норм конституционного, гражданского, административного, семейного, трудового, уголовного права; строения и особенностей функционирования правовой системы Российской Федерации; | |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. | |
| : | |
| Результаты обучения: Умение ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих различные сферы жизни; | |

| |
|---|
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: Умение ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих различные сферы жизни; |
| УК-11.1: Знать: правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в сфере профессиональной деятельности; методы, приемы и способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. |
| : |
| Результаты обучения: Знание: элементов содержания нормативных актов, в которых дается определение правонарушений экстремистской, террористической, коррупционной направленности; виды юридической ответственности за деяния, относящиеся к экстремизму, терроризму коррупции; |
| УК-11.2: Уметь: толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупции; прогнозировать и анализировать правовые последствия коррупционного действия и/или бездействия. |
| : |
| Результаты обучения: Умение: обнаруживать признаки правонарушений коррупционной направленности в действиях тех или иных лиц; верно определять характер и степень последствий правонарушений экстремистской, террористической, коррупционной направленности. |
| УК-11.3: Владеть: навыками работы с законодательными и другими нормативно-правовыми актами, направленными на противодействие и профилактику коррупции. |
| : |
| Результаты обучения: Владение навыками поиска и анализа информации, представленной в нормативно-правовых актах, направленных на противодействие и профилактику экстремизма, терроризма, коррупции. |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| : |
| Результаты обучения: Знание: основных видов нормативных правовых актов; основных прав и свобод человека и гражданина; |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: Умение: ориентироваться в нормативных документах, относящихся к будущей профессиональной деятельности; самостоятельно решать несложные задачи правового характера |
| УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| : |
| Результаты обучения: Владение навыками: обращения с юридически значимыми документами; |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Основы проектной деятельности

| | |
|------------------------|-------------------------------------|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|--------------|--------------------|-------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 1 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 8 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 8(3.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|----|-------|----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Практические | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Итого ауд. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Контактная работа | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Сам. работа | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 36 | 36 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Гаврилова О.А.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Основы проектной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| Формирование системы знаний и умений в области проектной деятельности | |
| Дисциплина ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения обобщенных трудовых функций, определенных профессиональными стандартами по профилю подготовки. | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | ФТД |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами: |
| 2.1.2 | Философия |
| 2.1.3 | Ознакомительная практика |
| 2.1.4 | Гидравлика и основы гидропривода |
| 2.1.5 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.1.6 | Основы правовых знаний |
| 2.1.7 | Теоретическая механика |
| 2.1.8 | Технология конструкционных материалов |
| 2.1.9 | История (История России, всеобщая история) |
| 2.1.10 | Математика |
| 2.1.11 | Материаловедение |
| 2.1.12 | Начертательная геометрия и инженерная графика |
| 2.1.13 | Физика |
| 2.1.14 | Химия |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной, необходимы для изучения следующих дисциплин: |
| 2.2.2 | Преддипломная практика, Экономика |
| 2.2.3 | Защита интеллектуальной собственности |
| 2.2.4 | Организация и планирование автоматизированных производств |
| 2.2.5 | Эксплуатационная практика |
| 2.2.6 | Автоматизация технологических процессов и производств |
| 2.2.7 | Гидропневмопривод и гидропневмоавтоматика |
| 2.2.8 | Социология |
| 2.2.9 | Типовые решения по автоматизации технологических процессов и производств |
| 2.2.10 | Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.11 | Диагностика и надежность автоматизированных систем |
| 2.2.12 | Программное обеспечение систем управления |
| 2.2.13 | Цифровые системы автоматизации и управления |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
|--|--|
| ОПК-4.1: Знает теоретические основы организации и управления промышленными предприятиями; особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической, финансовой, денежно-кредитной политики государства | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся знает теоретические основы организации и управления предприятием; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической, финансовой и налоговой политики государства, денежно-кредитной политики Банка России; умеет находить организационно-управленческие решения; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений финансовых и экономических служб, формировать практические предложения по совершенствованию их работы; владеет навыками оценки предлагаемых управленческих решений, разработки и обоснования предложений по совершенствованию работы финансово-экономических подразделений с учетом рисков, нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений | |

| |
|--|
| ОПК-4.2: Умеет находить организационно-управленческие решения, анализировать, интерпретировать финансово-экономическую информацию в целях принятия управленческих решений |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает виды управленческих решений и методы их принятия, основы и принципы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления в организации; умеет применять количественные и качественные методы анализа в ходе принятия управленческих решений, выбирать, анализировать и проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления в организации; владеет навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей в организации |
| ОПК-4.3: Владеет методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает методы, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно - управленческих моделей; умеет применять методы и приемы количественного и качественного анализа информации для принятия эффективных организационно-управленческих решений; владеет навыками обоснования и принятия управленческих решений на основании данных финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; методами принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска. |
| ПК-4.1: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию управления проектами, место и роль управления проектами в менеджменте организации; принципы организации; методологию и инструментарий управления проектами; понятия, стандарты и нормативные акты в области управления проектами; умеет осуществлять структуризацию и отбор проектов, определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; - ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность; использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта, методами выполнения инвестиционных проектов и проведения их оценки |
| ПК-4.2: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта; умеет разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ; владеет навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах |
| ПК-4.3: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации; умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки; владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает методики поиска, сбора и обработки информации; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся может подготовить полный комплект отчётных материалов по этапу сбора информации, в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания; умеет контролировать полноту и достоверность собранных данных |
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся способен использовать методы сбора информации, осуществлять обработку и интерпретацию комплексной информации для решения организационно-управленческих задач |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Основы российской государственности

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Социально-гуманитарные дисциплины |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 2 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 1 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 1(1.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|----|-------|----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Итого ауд. | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Контактная работа | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Сам. работа | 60 | 60 | 60 | 60 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 72 | 72 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

Доцент, к.ф.н., Ивахнов В.Ю.

Рецензент(ы):

(при наличии)

к.и.н., Доцент, Николаев Н.Ю.

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Основы российской государственности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Социально-гуманитарные дисциплины

Зав. кафедрой, к.ист.н., доцент Николаев Н.Ю. от 30.08.2023 протокол № 1

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| Основной целью дисциплины «Основы российской государственности» является формирование у студентов системы знаний, навыков, компетенций, ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности. | |
| Исходя из поставленной цели, для её достижения в рамках дисциплины можно выделить следующие задачи: | |
| - представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении с её значимыми особенностями; | |
| - раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма; | |
| - рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации; | |
| - изучить этнические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации; | |
| - представить особенности современной политической организации российского общества; | |
| - исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед российской государственностью в настоящий момент времени, и обозначить сценарии её развития; | |
| - обозначить перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития: суверенитет, согласие, созидание, служение, справедливость, стабильность. | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|--|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Для успешного обучения студентов по дисциплине «Основы российской государственности» студент должен иметь базовую подготовку по гуманитарным дисциплинам в объёме программы средней школы. |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | История экономических учений |
| 2.2.2 | Философия |
| 2.2.3 | Теория организации и организационное поведение |
| 2.2.4 | Социология |
| 2.2.5 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| УК-5.1: Знать: особенности и закономерности социально-исторического развития различных культур в этическом, лингвистическом и философском контекстах. | |
| : | |
| Результаты обучения: фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость). | |
| УК-5.2: Уметь: учитывать культурное разнообразие и специфику межкультурной коммуникации; обеспечивать и поддерживать высокое взаимопонимание и эффективное взаимодействие между представителями различных культур. | |
| : | |
| Результаты обучения: использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми модель поведения, основанную на уважительном отношении к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. | |
| УК-5.3: Владеть: методами и приемами анализа социально-исторических, философских и этических фактов и теорий; навыками эффективного взаимодействия и общения в обществе культурного многообразия. | |
| : | |
| Результаты обучения: навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Оценка и управление стоимостью бизнеса

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**
Учебный план 38.03.01 Экономика
Профиль **Экономика и управление предприятием**
Квалификация **бакалавр**
Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная** Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**
Виды контроля в семестрах: зачеты 14

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 14(5.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Итого ауд. | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Контактная работа | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Сам. работа | 124 | 124 | 124 | 124 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 144 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

Доцент, кэн, Горбунова Алина Викторовна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Оценка и управление стоимостью бизнеса

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|---|--|
| Цель изучения дисциплины - формирование у студентов профессиональных компетенций в сфере знаний по вопросам оценки стоимости бизнеса, стратегического мышления и приобретение навыков в области ведения аналитической деятельности и овладение основами управления стоимостью компании. | |
| | |
| | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.1.2 | Стратегический менеджмент |
| 2.1.3 | Инвестиции |
| 2.1.4 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.1.5 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.1.6 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.7 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.8 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.9 | Основы проектной деятельности |
| 2.1.10 | Ценообразование |
| 2.1.11 | Экономика общественного сектора |
| 2.1.12 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.13 | Эконометрика |
| 2.1.14 | Организация производства |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.2 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.3 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.4 | Управление рисками |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-4.1: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации | |
| ПК-4.2: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению | |
| : | |
| Результаты обучения: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению | |
| ПК-4.3: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта | |
| : | |
| Результаты обучения: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта | |
| ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | |

ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

:

Результаты обучения: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

:

Результаты обучения: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Водопьянова Н.А.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> | систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по дисциплинам направления 38.03.01. - «Экономика», Профиль "Экономика и управление предприятием"; |
| <input type="checkbox"/> | развитие навыков ведения самостоятельной работы в решении конкретных экономических проблем и вопросов управления предприятием. |
| В соответствии с поставленными целями выпускник в процессе выполнения выпускной квалификационной работы должен решить следующие задачи: | |
| <input type="checkbox"/> | обосновать актуальность выбранной темы и ее значение в решении проблем предприятий ; |
| <input type="checkbox"/> | изучить теоретические положения, нормативно-техническую и правовую документацию, статистические материалы, справочную, специальную и научную литературу по избранной теме и изложить свою точку зрения по относящимся к ней дискуссионным вопросам; |
| <input type="checkbox"/> | провести анализ деятельности объекта изучения и дать оценку его экономических показателей; |
| <input type="checkbox"/> | использовать специальные программы обеспечения как инструмент обработки информации; |
| <input type="checkbox"/> | провести анализ действующей системы организации производства и управления; |
| <input type="checkbox"/> | сформулировать выводы и разработать аргументированные предложения по повышению эффективности деятельности объекта изучения |
| | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|--|
| Цикл (раздел) ОП: | БЗ |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | В процессе освоения дисциплины начинается формирование компетенций на основе знаний, умений и навыков полученных на предыдущей ступени образования, а так же компетенций формирование которых началось при изучении таких дисциплин как: |
| 2.1.2 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.1.3 | Исследование систем управления |
| 2.1.4 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.1.5 | Экономика предприятия |
| 2.1.6 | Экономическая теория |
| 2.1.7 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.1.8 | Статистика |
| 2.1.9 | Теория менеджмента |
| 2.1.10 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.1.11 | Государственное регулирование экономики |
| 2.1.12 | Налоги и налогообложение |
| 2.1.13 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.1.14 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.1.15 | Управление рисками |
| 2.1.16 | Физическая подготовка |
| 2.1.17 | Инвестиции |
| 2.1.18 | Организация производства |
| 2.1.19 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.1.20 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.1.21 | Стратегический менеджмент |
| 2.1.22 | Управление качеством |
| 2.1.23 | Логистика |
| 2.1.24 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.25 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.26 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.27 | Основы проектной деятельности |
| 2.1.28 | Социология |
| 2.1.29 | Экономика общественного сектора |
| 2.1.30 | Бухгалтерский учет и аудит |

| | |
|--|---|
| 2.1.31 | Иностранный язык |
| 2.1.32 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.33 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.34 | Основы военной подготовки |
| 2.1.35 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.36 | Ценообразование |
| 2.1.37 | Эконометрика |
| 2.1.38 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.1.39 | Маркетинг |
| 2.1.40 | Тайм-менеджмент |
| 2.1.41 | Теория организации и организационное поведение |
| 2.1.42 | Финансы и кредит |
| 2.1.43 | Безопасность жизнедеятельности |
| 2.1.44 | История экономических учений |
| 2.1.45 | Математика |
| 2.1.46 | Основы правовых знаний |
| 2.1.47 | Управление персоналом |
| 2.1.48 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.49 | Физическая культура и спорт |
| 2.1.50 | Философия |
| 2.1.51 | История (история России, всеобщая история) |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ОПК-1.1: Знает основы современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает основы современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов в области экономики и управления предприятием | |
| ОПК-1.2: Умеет использовать экономические категории при решении практических задач | |
| : | |
| Результаты обучения: Умеет использовать экономические категории при решении практических задач в области экономики и управления предприятием | |
| ОПК-1.3: Владеет основными общеэкономическими методами анализа и оценки показателей деятельности организаций объектов профессиональной деятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: Владеет основными общеэкономическими методами анализа и оценки показателей деятельности организаций объектов профессиональной деятельности в области экономики и управления предприятием | |
| ОПК-2.1: Знает современные средства сбора, хранения и анализа информации, отечественные и зарубежные источники финансовой информации, подходы к формированию финансово-аналитических отчетов, расчетам и анализу показателей, характеризующих деятельность участников финансовой системы | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает современные средства сбора, хранения и анализа информации, отечественные и зарубежные источники финансовой информации, подходы к формированию финансово-аналитических отчетов в области экономики и управления предприятием, расчетам и анализу показателей, характеризующих деятельность участников финансовой системы | |
| ОПК-2.2: Умеет работать с современными техническими средствами и информационными технологиями, анализировать, интерпретировать, определять динамику данных отечественных и зарубежных статистических баз | |
| : | |
| Результаты обучения: Умеет работать с современными техническими средствами и информационными технологиями, анализировать, интерпретировать, определять динамику данных отечественных и зарубежных статистических баз по вопросам экономики и управления предприятием | |

| |
|---|
| ОПК-2.3: Владеет современными методами сбора, обработки, анализа социально-экономических данных, методиками расчета и анализа социально-экономических показателей; владеть: навыками представления результатов аналитической работы в виде отчета, доклада, информационного обзора, статьи |
| : |
| Результаты обучения: Владеет современными методами сбора, обработки, анализа социально-экономических данных, методиками расчета и анализа социально-экономических показателей в области экономики и управления предприятием; владеть: навыками представления результатов аналитической работы в виде отчета, доклада, информационного обзора, статьи |
| ОПК-3.1: Знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, виды финансовой, бухгалтерской, иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности |
| : |
| Результаты обучения: Знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, виды финансовой, бухгалтерской, иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности в области экономики и управления предприятием |
| ОПК-3.2: Умеет применять соответствующие инструментальные средства для обработки экономических данных, использовать результаты анализа этой информации для обоснования выводов по комплексной оценке финансового состояния хозяйствующего субъекта; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий |
| : |
| Результаты обучения: Умеет применять соответствующие инструментальные средства для обработки экономических данных, использовать результаты анализа этой информации для обоснования выводов по комплексной оценке финансового состояния хозяйствующего субъекта; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения в области экономики и управления предприятием с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий |
| ОПК-3.3: Владеет методологией экономического исследования; навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страхования рисков, инвестиционной привлекательности активов |
| : |
| Результаты обучения: Владеет методологией экономического исследования; навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страхования рисков, инвестиционной привлекательности активов |
| ОПК-4.1: Знает теоретические основы организации и управления промышленными предприятиями; особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической, финансовой, денежно-кредитной политики государства |
| : |
| Результаты обучения: Знает теоретические основы организации и управления промышленными предприятиями; особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической, финансовой, денежно-кредитной политики государства |
| ОПК-4.2: Умеет находить организационно-управленческие решения, анализировать, интерпретировать финансово-экономическую информацию в целях принятия управленческих решений |
| : |
| Результаты обучения: Умеет находить организационно-управленческие решения, анализировать, интерпретировать финансово-экономическую информацию в целях принятия управленческих решений |
| ОПК-4.3: Владеет методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: Владеет методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности в области экономики и управления предприятием |
| ОПК-5.1: Знает современные информационные технологии и программные средства, применяемые в экономике и управлении, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: Знает современные информационные технологии и программные средства, применяемые в экономике и управлении, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности в области экономики и управления предприятием |
| ОПК-5.2: Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности в области экономики и управления предприятием |
| ОПК-5.3: Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности в области экономики и управления предприятием |
| ОПК-6.1: Знать основные принципы работы современных информационных технологий в экономике и управлении |
| : |
| Результаты обучения: Знать основные принципы работы современных информационных технологий в экономике и управлении предприятием |
| ОПК-6.2: Уметь применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: Уметь применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности в области экономики и управления предприятием |
| ОПК-6.3: Владеть основными методами и инструментами современных информационных технологий для решения профессиональных задач в области экономики и управления |
| : |
| Результаты обучения: Владеть основными методами и инструментами современных информационных технологий для решения профессиональных задач в области экономики и управления |
| ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления |
| : |
| Результаты обучения: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления |
| ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию |
| : |
| Результаты обучения: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию |
| ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления |
| : |
| Результаты обучения: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления |
| ПК-2.1: Знает основные правила построения аналитического отчета и информационного обзора, методы сбора и анализа данных |
| : |
| Результаты обучения: Знает основные правила построения аналитического отчета и информационного обзора, методы сбора и анализа данных в области экономики и управления предприятием |
| ПК-2.2: Умеет организовать сбор информации для информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации |
| : |
| Результаты обучения: Умеет организовать сбор информации для информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации в области экономики и управления предприятием |
| ПК-2.3: Владеет навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по итогам результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по итогам результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. |
| ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности |

| |
|--|
| : |
| Результаты обучения: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности в области экономики и управления предприятием |
| ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций |
| : |
| Результаты обучения: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций в области экономики и управления предприятием |
| ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения |
| : |
| Результаты обучения: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения в области экономики и управления предприятием |
| ПК-4.1: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации |
| : |
| Результаты обучения: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом в области экономики и управления предприятием на стадиях его разработки и реализации |
| ПК-4.2: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению |
| : |
| Результаты обучения: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в области экономики и управления предприятием в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению |
| ПК-4.3: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| : |
| Результаты обучения: Владеет навыками и инструментами разработки проекта в области экономики и управления предприятием, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. |
| : |
| Результаты обучения: Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач в области экономики и управления предприятием |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности в области экономики и управления предприятием |
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений в области экономики и управления предприятием |
| УК-10.1: Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике |
| : |
| Результаты обучения: Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике по вопросам экономики и управления предприятием |
| УК-10.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски |
| : |
| Результаты обучения: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски |
| УК-10.3: Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности |
| : |
| Результаты обучения: Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности и по вопросам экономики и управления предприятием |
| УК-11.1: Знать: правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в сфере профессиональной деятельности; методы, приемы и способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. |
| : |
| Результаты обучения: Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней |
| УК-11.2: Уметь: толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупции; прогнозировать и анализировать правовые последствия коррупционного действия и/или бездействия. |
| : |
| Результаты обучения: Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в профессиональной сфере по вопросам экономики и управления предприятием |
| УК-11.3: Владеть: навыками работы с законодательными и другими нормативно-правовыми актами, направленными на противодействие и профилактику коррупции. |
| : |
| Результаты обучения: Применяет основные приемы соблюдения нравственных, этических и правовых норм в профессиональной сфере по вопросам экономики и управления предприятием |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| : |
| Результаты обучения: Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия решения в области экономики и управления предприятием |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, график и основные направления работ в области экономики и управления предприятием |
| УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет методиками оценки решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач в области экономики и управления предприятием |
| УК-3.1: Знать: приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы социальной конфликтологии; технологии межличностной и групповой коммуникации. |
| : |
| Результаты обучения: Знает типологию и факторы формирования команд в области экономики и управления предприятием, способы социального взаимодействия |

| |
|--|
| УК-3.2: Уметь: устанавливать эффективное командное взаимодействие и сотрудничество; соблюдать этические принципы работы в команде; разрабатывать мероприятия, способствующие личностному, образовательному и профессиональному росту. |
| : |
| Результаты обучения: Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста |
| УК-3.3: Владеть: методами и приемами социального взаимодействия и командной работы. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия в области экономики и управления предприятием; методами оценки своих действий, планирования и управления временем |
| УК-4.1: Знать: принципы построения устной и письменной речи на русском и иностранном(ых) языках; правила и закономерности устной и письменной деловой коммуникации. |
| : |
| Результаты обучения: Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации по вопросам экономики и управления предприятием |
| УК-4.2: Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах; методы и навыки делового общения на русском и иностранном(ых) языках. |
| : |
| Результаты обучения: Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию по вопросам экономики и управления предприятием |
| УК-4.3: Владеть: навыками устной речи на русском и иностранном(ых) языках и перевода текстов с иностранного (ых) языка(ов) в деловой коммуникации; методами делового общения на русском и иностранном(ых) языках, с применением различных языковых форм и средств. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств по вопросам экономики и управления предприятием |
| УК-5.1: Знать: особенности и закономерности социально-исторического развития различных культур в этическом, лингвистическом и философском контекстах. |
| : |
| Результаты обучения: Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации |
| УК-5.2: Уметь: учитывать культурное разнообразие и специфику межкультурной коммуникации; обеспечивать и поддерживать высокое взаимопонимание и эффективное взаимодействие между представителями различных культур. |
| : |
| Результаты обучения: Умеет вести коммуникацию по вопросам экономики и управления предприятием в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм |
| УК-5.3: Владеть: методами и приемами анализа социально-исторических, философских и этических фактов и теорий; навыками эффективного взаимодействия и общения в обществе культурного многообразия. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации |
| УК-6.1: Знать: основные приемы и техники управления собственным временем; основные методики саморазвития и самообразования в течение всей жизни. |
| : |
| Результаты обучения: Знает основные принципы, инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей |
| УК-6.2: Уметь: применять временные аспекты невербальной коммуникации (хронемике); эффективно планировать и рационально распоряжаться собственным временем; использовать методы саморегуляции, самоконтроля, самоорганизации, саморазвития и самообучения. |
| : |
| Результаты обучения: Умеет определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения |
| УК-6.3: Владеть: приемами управления собственным временем (тайм-менеджментом); методиками и технологиями саморазвития и самообразования в течение всей жизни. |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей |
| УК-7.1: Оценка влияния образа жизни на здоровье и физическую подготовку человека |
| : |
| Результаты обучения: Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни |
| УК-7.2: Оценка уровня развития личных физических качеств, показателей собственного здоровья |
| : |
| Результаты обучения: Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни |
| УК-7.3: Выбор здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма |
| : |
| Результаты обучения: Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования |
| УК-8.1: Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения |
| : |
| Результаты обучения: Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения |
| УК-8.2: Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях |
| : |
| Результаты обучения: Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях |
| УК-8.3: Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности |
| : |
| Результаты обучения: Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности |
| УК-9.1: Знать: общие правила и принципы инклюзивного взаимодействия в профессиональной и социальной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |
| : |
| Результаты обучения: Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья |
| УК-9.2: Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |
| : |
| Результаты обучения: Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья |
| УК-9.3: Владеть: основными навыками и приемами инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт

(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Производственная практика (преддипломная практика)

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**
 Учебный план **38.03.01 Экономика**
 Профиль **Экономика и управление предприятием**
 Квалификация **бакалавр**
 Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная** Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
 Виды контроля в семестрах: **зачеты с оценкой 15**

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 15(5.3) | | Итого | |
|---------------------------------------|----------------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Практические | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Контактная работа | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Сам. работа | 104 | 104 | 104 | 104 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 108 | 108 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

Доцент, кэн, Водопьянова Н.А.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Производственная практика (преддипломная практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент, Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|--|
| Цель изучения дисциплины - закрепление у студентов универсальных и профессиональных компетенций предусмотренных соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом; сбор и консолидация информации, необходимой для завершения выпускной квалификационной работой. |
| Задачи преддипломной практики: |
| - закрепление и расширение теоретических и практических знаний, умений и навыков, полученных за время обучения; |
| - разработка вариантов, оценка и принятие управленческих решений по совершенствованию производственных и финансовых процессов; |
| - сбор фактического материала для подготовки выпускной квалификационной работы. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|--|
| Цикл (раздел) ОП: | Б2.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.1.2 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.1.3 | Страхование |
| 2.1.4 | Управление проектами |
| 2.1.5 | Исследование систем управления |
| 2.1.6 | Налоги и налогообложение |
| 2.1.7 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.1.8 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.1.9 | Логистика |
| 2.1.10 | Стратегический менеджмент |
| 2.1.11 | Финансовый менеджмент |
| 2.1.12 | Инвестиции |
| 2.1.13 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.1.14 | Управление качеством |
| 2.1.15 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.1.16 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.17 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.18 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.19 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.20 | Основы проектной деятельности |
| 2.1.21 | Ценообразование |
| 2.1.22 | Экономика общественного сектора |
| 2.1.23 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.24 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.25 | Эконометрика |
| 2.1.26 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.27 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.28 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.1.29 | Тайм-менеджмент |
| 2.1.30 | Управление персоналом |
| 2.1.31 | Организация производства |
| 2.1.32 | Философия |
| 2.1.33 | История России |
| 2.1.34 | Математика |
| 2.1.35 | Основы правовых знаний |
| 2.1.36 | Статистика |
| 2.1.37 | Информационные технологии в экономике и управлении |

| | |
|---|--|
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |
| : | |
| Результаты обучения: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |
| ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления | |
| ПК-2.1: Знает основные правила построения аналитического отчета и информационного обзора, методы сбора и анализа данных | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает основные правила построения аналитического отчета и информационного обзора, методы сбора и анализа данных | |
| ПК-2.2: Умеет организовать сбор информации для информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации | |
| : | |
| Результаты обучения: Умеет организовать сбор информации для информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации | |
| ПК-2.3: Владеет навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по итогам результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. | |
| : | |
| Результаты обучения: Владеет навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по итогам результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. | |
| ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности | |
| ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций | |
| : | |
| Результаты обучения: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций | |
| ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения | |
| : | |
| Результаты обучения: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения | |
| ПК-4.1: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации | |

| |
|--|
| ПК-4.2: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению |
| : |
| Результаты обучения: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению |
| ПК-4.3: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| : |
| Результаты обучения: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. |
| : |
| Результаты обучения: Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач в области |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. |
| : |
| Результаты обучения: Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности |
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| : |
| Результаты обучения: Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия решения |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, график и основные направления работ |
| УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет методиками оценки решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**
Учебный план 38.03.01 Экономика
Профиль **Экономика и управление предприятием**

Квалификация **бакалавр**
Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная** Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**
Виды контроля в зачеты с оценкой 12
семестрах:

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 11(4.2) | | 12(4.3) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|----|---------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП | УП | ПП |
| Практические | | | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Итого ауд. | 0 | 0 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Контактная работа | 0 | 0 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Сам. работа | 144 | 0 | 30 | 174 | 174 | 174 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 0 | 36 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

Зав. кафедрой , кэн, Водопьянова Н.А.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент, Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2022 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|---|--|
| Цель прохождения практики - приобретение студентами профессиональных навыков по профилю профессиональной деятельности, закрепление и расширение теоретических знаний по специальным дисциплинам | |
| Задачи прохождения практики: | |
| <input type="checkbox"/> | формирование представлений, связанных со спецификой работы экономических и управленческих отделов организаций различных отраслей и форм собственности; |
| <input type="checkbox"/> | изучение учредительных документов, бухгалтерской и управленческой отчетности, внутренних положений организации и участие в разработке организационно-методических и нормативно-технических документов для решения отдельных задач организации по месту прохождения практики; |
| <input type="checkbox"/> | формирование и развитие у студентов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной деятельности, потребности в самообразовании; |
| <input type="checkbox"/> | сбор необходимых материалов и документов для составления отчета о практике. |
| Практика ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н) | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|--|
| Цикл (раздел) ОП: | Б2.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами: |
| 2.1.2 | |
| 2.1.3 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.1.4 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.5 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.6 | Экономика предприятия |
| 2.1.7 | |
| 2.1.8 | Инвестиции |
| 2.1.9 | Логистика |
| 2.1.10 | Стратегический менеджмент |
| 2.1.11 | Финансовый менеджмент |
| 2.1.12 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.1.13 | Управление качеством |
| 2.1.14 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.15 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.16 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.17 | Основы проектной деятельности |
| 2.1.18 | Ценообразование |
| 2.1.19 | Экономика общественного сектора |
| 2.1.20 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.21 | Эконометрика |
| 2.1.22 | Тайм-менеджмент |
| 2.1.23 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.24 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.25 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.1.26 | Философия |
| 2.1.27 | Математика |
| 2.1.28 | Основы правовых знаний |
| 2.1.29 | Статистика |

| | |
|---|---|
| 2.1.30 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.1.31 | История (история России, всеобщая история) |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Знания, умения и навыки, формируемые практикой необходимы для изучения следующих дисциплин |
| 2.2.2 | |
| 2.2.3 | Исследование систем управления |
| 2.2.4 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.5 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.6 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.2.7 | Страхование |
| 2.2.8 | Управление проектами |
| 2.2.9 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.10 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.11 | Управление рисками |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-2.1: Знает основные правила построения аналитического отчета и информационного обзора, методы сбора и анализа данных | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-2.2: Умеет организовать сбор информации для информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-2.3: Владеет навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по итогам результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения | |
| : | |
| Результаты обучения: | |

| |
|--|
| ПК-4.1: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-4.2: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-4.3: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| : |
| Результаты обучения: |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Реинжиниринг бизнес-процессов

| | |
|------------------------|-------------------------------------|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|--------------|--------------------|-------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 4 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 10 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 10(4.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Итого ауд. | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Контактная работа | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Сам. работа | 128 | 128 | 128 | 128 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 144 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Иевлева Наталья Владимировна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Рейнжиниринг бизнес-процессов

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2022 г.

| |
|---|
| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
| получение обучающимися необходимых теоретических знаний, а также практических умений и прикладных навыков в области процессного управления, овладения на этой основе методами анализа, проектирования, моделирования и совершенствования бизнес-процессов организации для повышения ее конкурентоспособности и эффективности |
| Дисциплина "Реинжиниринг бизнес-процессов" ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н) |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|--|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Для изучения дисциплины "Реинжиниринг бизнес-процессов" необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами: |
| 2.1.2 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.3 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.4 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.5 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.6 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.7 | Основы проектной деятельности |
| 2.1.8 | Ценообразование |
| 2.1.9 | Экономика общественного сектора |
| 2.1.10 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.11 | Тайм-менеджмент |
| 2.1.12 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.13 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.14 | Управление персоналом |
| 2.1.15 | Основы правовых знаний |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной "Реинжиниринг бизнес-процессов", необходимы для изучения следующих дисциплин: |
| 2.2.2 | Инвестиции |
| 2.2.3 | Логистика |
| 2.2.4 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.5 | Финансовый менеджмент |
| 2.2.6 | Налоги и налогообложение |
| 2.2.7 | Организация производства |
| 2.2.8 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.2.9 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.10 | Исследование систем управления |
| 2.2.11 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.12 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.2.13 | Страхование |
| 2.2.14 | Управление проектами |
| 2.2.15 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.16 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.17 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.18 | Управление рисками |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
|--|--|
| ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-4.1: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-4.2: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-4.3: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-2.3: Владеть методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Социология

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Социально-гуманитарные дисциплины |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 2 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 7 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 7(3.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|----|-------|----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Практические | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Контактная работа | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Сам. работа | 66 | 66 | 66 | 66 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 72 | 72 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, Дубровченко Ю.П.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Социология

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Социально-гуманитарные дисциплины

Зав. кафедрой, к.ист.н., доцент Николаев Н.Ю. от 30.08.2023 г. протокол №1

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|--|
| Цель изучения дисциплины: |
| Формирование у студентов целостного и объективного представления об обществе, способствующего достижению поставленных целей в широком спектре социальных отношений и профессиональной деятельности. |
| Задачи изучения дисциплины: |
| Расширение знаний студентов о структуре общества, социальных институтах и процессах, о взаимоотношении личности и общества; формирование у студентов понимания практической полезности знаний об обществе; развитие умения осуществлять эффективное социальное взаимодействие и сотрудничество; ознакомление студентов с методологией проведения социологических исследований. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Философия |
| 2.1.2 | История России |
| 2.1.3 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.4 | Иностранный язык |
| 2.1.5 | Теория организации и организационное поведение |
| 2.1.6 | Безопасность жизнедеятельности |
| 2.1.7 | История экономических учений |
| 2.1.8 | Управление персоналом |
| 2.1.9 | Теория менеджмента |
| 2.1.10 | Основы российской государственности |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.2.2 | Коммуникации в профессиональной деятельности |
| 2.2.3 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| УК-3.1: Знать: приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы социальной конфликтологии; технологии межличностной и групповой коммуникации. | |
| : | |
| Результаты обучения: Знание: разработанных социологической наукой приемов и норм социального взаимодействия; основных понятий и методов социальной конфликтологии; социальных закономерностей, лежащих в основе технологий межличностной и групповой коммуникации. | |
| УК-3.2: Уметь: устанавливать эффективное командное взаимодействие и сотрудничество; соблюдать этические принципы работы в команде; разрабатывать мероприятия, способствующие личностному, образовательному и профессиональному росту. | |
| : | |
| Результаты обучения: Умение, используя социологические знания, устанавливать эффективное командное взаимодействие и сотрудничество; соблюдать этические принципы работы в команде; разрабатывать мероприятия, способствующие личностному, образовательному и профессиональному росту. | |
| УК-3.3: Владеть: методами и приемами социального взаимодействия и командной работы. | |
| : | |
| Результаты обучения: Умение, используя социологические знания, устанавливать эффективное командное взаимодействие и сотрудничество; соблюдать этические принципы работы в команде; разрабатывать мероприятия, способствующие личностному, образовательному и профессиональному росту. | |
| УК-5.1: Знать: особенности и закономерности социально-исторического развития различных культур в этическом, лингвистическом и философском контекстах. | |
| : | |
| Результаты обучения: Знание основных этапов и закономерностей исторического развития общества; специфики общества как социальной системы, сущность и назначение социальных институтов и социальных групп; | |
| УК-5.2: Уметь: учитывать культурное разнообразие и специфику межкультурной коммуникации; обеспечивать и поддерживать высокое взаимопонимание и эффективное взаимодействие между представителями различных культур. | |

| |
|--|
| : |
| Результаты обучения: Умение анализировать процессы и явления, происходящие в российском обществе; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; |
| УК-5.3: Владеть: методами и приемами анализа социально-исторических, философских и этических фактов и теорий; навыками эффективного взаимодействия и общения в обществе культурного многообразия. |
| : |
| Результаты обучения: Навыки работы с научными источниками информации об обществе, сбора, анализа, обобщения данных об окружающем социальном мире; навыками использования социологических знаний для межличностного и группового взаимодействия.. |
| УК-9.1: Знать: общие правила и принципы инклюзивного взаимодействия в профессиональной и социальной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |
| : |
| Результаты обучения: Знание: специфических проблем в социальной самореализации лиц ограниченными возможностями здоровья; формы и способ социальной дискриминации лиц с ограниченными возможностями здоровья |
| УК-9.2: Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |
| : |
| Результаты обучения: Умение: верно определять условия социальной среды, при которых возможно эффективное вовлечение в профессиональную деятельность лиц с ограниченными возможностями здоровья |
| УК-9.3: Владеть: основными навыками и приемами инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |
| : |
| Результаты обучения: навыками применения базовых правил социального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья. |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Статистика

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**
Учебный план 38.03.01 Экономика
Профиль **Экономика и управление предприятием**
Квалификация **бакалавр**
Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная** Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**
Виды контроля в семестрах: экзамены 2

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 2(1.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Итого ауд. | 18 | 18 | 18 | 18 |
| Контактная работа | 18 | 18 | 18 | 18 |
| Сам. работа | 130 | 130 | 130 | 130 |
| Часы на контроль | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Иевлева Наталья Владимировна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Статистика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| формирование у студентов теоретических основ и практических навыков в области сбора и обработки данных, решения прикладных задач статистического анализа в различных сферах экономической деятельности и социальных отношений | |
| Дисциплина "Статистика" ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н) | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|--|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Для изучения дисциплины "Статистика" необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами: Математика; Экономическая теория |
| 2.1.2 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.1.3 | История (история России, всеобщая история) |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной "Статистика", необходимы для изучения следующих дисциплин: Экономика предприятия, Эконометрика, Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.2 | Философия |
| 2.2.3 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.2.4 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.2.5 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.2.6 | Основы проектной деятельности |
| 2.2.7 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.2.8 | Управление качеством |
| 2.2.9 | Организация производства |
| 2.2.10 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.11 | Исследование систем управления |
| 2.2.12 | Управление проектами |
| 2.2.13 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ОПК-2.1: Знает современные средства сбора, хранения и анализа информации, отечественные и зарубежные источники финансовой информации, подходы к формированию финансово-аналитических отчетов, расчетам и анализу показателей, характеризующих деятельность участников финансовой системы | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ОПК-2.2: Умеет работать с современными техническими средствами и информационными технологиями, анализировать, интерпретировать, определять динамику данных отечественных и зарубежных статистических баз | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ОПК-2.3: Владеет современными методами сбора, обработки, анализа социально-экономических данных, методиками расчета и анализа социально-экономических показателей; владеть: навыками представления результатов аналитической работы в виде отчета, доклада, информационного обзора, статьи | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ОПК-5.1: Знает современные информационные технологии и программные средства, применяемые в экономике и управлении, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: | |

| |
|---|
| ОПК-5.2: Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: |
| ОПК-5.3: Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-2.1: Знает основные правила построения аналитического отчета и информационного обзора, методы сбора и анализа данных |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-2.2: Умеет организовать сбор информации для информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-2.3: Владеет навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по итогам результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Стратегический менеджмент

| | |
|------------------------|-------------------------------------|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|--------------|--------------------|-------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 6 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 11 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 11(4.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Итого ауд. | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Контактная работа | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Сам. работа | 164 | 164 | 164 | 164 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 216 | 216 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Гаврилова Оксана Александровна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Стратегический менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| |
|---|
| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
| получение базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями |

| | |
|--|---|
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Менеджмент |
| 2.1.2 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.3 | Социальная ответственность бизнеса |
| 2.1.4 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.1.5 | Логистика |
| 2.1.6 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.7 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.8 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.9 | Экономика общественного сектора |
| 2.1.10 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.11 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.12 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.13 | Ценообразование |
| 2.1.14 | Эконометрика |
| 2.1.15 | Тайм-менеджмент |
| 2.1.16 | Основы правовых знаний |
| 2.1.17 | Управление персоналом |
| 2.1.18 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Оценка экономической состоятельности |
| 2.2.2 | Преддипломная практика |
| 2.2.3 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.4 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.5 | Налоги и налогообложение |
| 2.2.6 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.2.7 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.8 | Управление рисками |
| 2.2.9 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.10 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.11 | Страхование |
| 2.2.12 | Финансовый менеджмент |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности умеет осуществлять классификацию и интерпретацию организационно-управленческих решений для решения задач в профессиональной сфере; находить актуальные управленческие решения; владеет навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | |

| |
|---|
| ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает общие принципы и технологию принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций; владеет навыком применения алгоритма процесса принятия и реализации управленческих решений при выработке конкретных решений |
| ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает сущность методологии оценки организационно-управленческих решений; социальную значимость принимаемых решений и распределение ответственности за их реализацию; умеет эффективно применять на практике качественные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (предприятий); владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения |
| ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; умеет рассчитывать основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; владеет типовыми методиками и нормативно-правовой базой для расчета основных показателей деятельности предприятия |
| ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает типовые методики и нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; владеет навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, а также основные источники информации, необходимые для их расчета; умеет на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; умеет выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; владеет практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает принципы и методы анализа имеющихся ресурсов и ограничений; умеет проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач; владеет навыками формулирования в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение |
| УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |

:

Результаты обучения: обучающийся знает методы проектирования решений конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; умеет использовать методы проектирования решений конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; владеет методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Страхование

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 4 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 14 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 14(5.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Итого ауд. | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Контактная работа | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Сам. работа | 124 | 124 | 124 | 124 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 144 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Максимова Ольга Николаевна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Страхование

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| |
|---|
| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
| Цель освоения дисциплины - формирование у студентов фундаментальных знаний в области теории страхования, раскрытие сущностных основ взаимодействия теории и практики страхового дела, необходимости страхования, его роли и значения в современных рыночных условиях развития |
| |

| | |
|--|---|
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Для изучения дисциплины "Страхование" необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами: |
| 2.1.2 | Исследование систем управления |
| 2.1.3 | Налоги и налогообложение, Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.1.4 | Стратегический менеджмент, Финансовый менеджмент |
| 2.1.5 | Инвестиции, Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.1.6 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.1.7 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.8 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.9 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.10 | Ценообразование, Экономика общественного сектора |
| 2.1.11 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.12 | Эконометрика, Организация производства |
| 2.1.13 | |
| 2.1.14 | |
| 2.1.15 | |
| 2.1.16 | |
| 2.1.17 | |
| 2.1.18 | |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной "Страхование", необходимы для изучения следующих дисциплин: Производственная практика (преддипломная практика) |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: знание основных методов сбора и анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |
| : | |
| Результаты обучения: умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |
| ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: владение практическими навыками по сбору исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей при решении профессиональных задач в процессе управления | |
| ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: знание основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методы их расчета |
| ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: умение применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: владение навыками выбора оптимальных для конкретного исследования методов поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации для расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Тайм-менеджмент

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 4 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 5 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 5(2.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 103 | 103 | 103 | 103 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 144 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

профессор, д.ф.н., Лукьянов Г.И.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Тайм-менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 9 от 23.05.2021 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|---|
| формирование у студентов общих представлений о сущности и типах управления временем, принципах и способах управления временным ресурсом для более успешного осуществления профессиональной деятельности. в целях формирования компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». |
| Дисциплина "Тайм-менеджмент" ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н) |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | История экономических учений |
| 2.1.2 | Основы правовых знаний |
| 2.1.3 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.4 | Философия |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Теория организации и организационное поведение |
| 2.2.2 | Бизнес-планирование |
| 2.2.3 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.2.4 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.2.5 | Логистика |
| 2.2.6 | Инвестиции |
| 2.2.7 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.8 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.9 | Управление качеством |
| 2.2.10 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.11 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.12 | Управление рисками |
| 2.2.13 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.14 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-6.1: Знать: основные приемы и техники управления собственным временем; основные методики саморазвития и самообразования в течение всей жизни. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |

УК-6.2: Уметь: применять временные аспекты невербальной коммуникации (хронемике); эффективно планировать и рационально распоряжаться собственным временем; использовать методы саморегуляции, самоконтроля, самоорганизации, саморазвития и самообучения.

:

Результаты обучения:

УК-6.3: Владеть: приемами управления собственным временем (тайм-менеджментом); методиками и технологиями саморазвития и самообразования в течение всей жизни.

:

Результаты обучения:



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Теория менеджмента

| | |
|------------------------|-------------------------------------|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|--------------------|--------------------|-------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 4 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты с оценкой 3 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 3(1.3) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 130 | 130 | 130 | 130 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 144 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Максимова Ольга Николаевна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Теория менеджмента

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины - приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента, которые позволят принимать эффективные управленческие решения в осуществлении всех производственных, экономических и социальных процессах в условиях меняющейся рыночной среды | |
| | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|--|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | В процессе освоения дисциплины начинается формирование компетенций |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной "Теория менеджмента", необходимы для изучения следующих дисциплин: |
| 2.2.2 | Управление персоналом, Теория организации и организационное поведение, Экономика предприятия |
| 2.2.3 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.4 | Логистика, Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.2.5 | Нормирование и организация труда, Основы проектной деятельности, Социология, Инвестиции, Организация производства, Управление рисками, Коммуникации в профессиональной деятельности, Маркетинг |
| 2.2.6 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Управление проектами |
| 2.2.7 | |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ОПК-4.1: Знает теоретические основы организации и управления промышленными предприятиями; особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической, финансовой, денежно-кредитной политики государства | |
| : | |
| Результаты обучения: знание основ организации и управления промышленными предприятиями; методов анализа и интерпретации экономической, финансовой, денежно-кредитной политики государства | |
| ОПК-4.2: Умеет находить организационно-управленческие решения, анализировать, интерпретировать финансово-экономическую информацию в целях принятия управленческих решений | |
| : | |
| Результаты обучения: умение осуществлять экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска | |
| ОПК-4.3: Владеет методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: владение навыками экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и может нести за них ответственность | |
| УК-3.1: Знать: приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы социальной конфликтологии; технологии межличностной и групповой коммуникации. | |
| : | |
| Результаты обучения: знание основных методов и норм социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды посредством технологии межличностной и групповой коммуникации | |
| УК-3.2: Уметь: устанавливать эффективное командное взаимодействие и сотрудничество; соблюдать этические принципы работы в команде; разрабатывать мероприятия, способствующие личностному, образовательному и профессиональному росту. | |
| : | |
| Результаты обучения: умение действовать в духе сотрудничества и принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; разрабатывать мероприятия, способствующие личностному, образовательному и профессиональному росту | |
| УК-3.3: Владеть: методами и приемами социального взаимодействия и командной работы. | |
| : | |
| Результаты обучения: владение навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде | |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Теория организации и организационное поведение

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**
Учебный план 38.03.01 Экономика
Профиль **Экономика и управление предприятием**
Квалификация **бакалавр**
Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная** Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**
Виды контроля в семестрах: экзамены 5

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 5(2.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 103 | 103 | 103 | 103 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 144 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Коваженков Михаил Александрович

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Теория организации и организационное поведение

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| сформировать у студентов целостное представление об основных закономерностях их существования и развития, особенностях управления организациями. А также определить роль человека в организации, влияние основных организационных характеристик на поведение сотрудников, выделить организационные, социокультурные, межличностные и другие методы понимания, прогнозирования и управления поведением людей в организации, дать базовые навыки применения этих методов. | |
| Дисциплина "Теория организации и организационное поведение" ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н) | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Для изучения дисциплины "Теория организации и организационное поведение" необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами: |
| 2.1.2 | Управление персоналом, Экономическая теория, Теория менеджмента |
| 2.1.3 | Безопасность жизнедеятельности |
| 2.1.4 | История экономических учений |
| 2.1.5 | Философия |
| 2.1.6 | История (история России, всеобщая история) |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной "Теория организации и организационное поведение", необходимы для изучения следующих дисциплин: Логистика, Исследование систем управления, Коммуникации в профессиональной деятельности |
| 2.2.2 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.2.3 | Нормирование и организация труда |
| 2.2.4 | Социология |
| 2.2.5 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| УК-3.1: Знать: приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы социальной конфликтологии; технологии межличностной и групповой коммуникации. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-3.2: Уметь: устанавливать эффективное командное взаимодействие и сотрудничество; соблюдать этические принципы работы в команде; разрабатывать мероприятия, способствующие личностному, образовательному и профессиональному росту. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-3.3: Владеть: методами и приемами социального взаимодействия и командной работы. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-5.1: Знать: особенности и закономерности социально-исторического развития различных культур в этическом, лингвистическом и философском контекстах. | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| УК-5.2: Уметь: учитывать культурное разнообразие и специфику межкультурной коммуникации; обеспечивать и поддерживать высокое взаимопонимание и эффективное взаимодействие между представителями различных культур. | |

| |
|--|
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-5.3: Владеть: методами и приемами анализа социально-исторических, философских и этических фактов и теорий; навыками эффективного взаимодействия и общения в обществе культурного многообразия. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-6.1: Знать: основные приемы и техники управления собственным временем; основные методики саморазвития и самообразования в течение всей жизни. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-6.2: Уметь: применять временные аспекты невербальной коммуникации (хронемике); эффективно планировать и рационально распоряжаться собственным временем; использовать методы саморегуляции, самоконтроля, самоорганизации, саморазвития и самообучения. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-6.3: Владеть: приемами управления собственным временем (тайм-менеджментом); методиками и технологиями саморазвития и самообразования в течение всей жизни. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-9.1: Знать: общие правила и принципы инклюзивного взаимодействия в профессиональной и социальной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-9.2: Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-9.3: Владеть: основными навыками и приемами инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |
| : |
| Результаты обучения: |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Управление инновациями

| | |
|------------------------|-------------------------------------|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|--------------|--------------------|-------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 15 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 15(5.3) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Итого ауд. | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Контактная работа | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Сам. работа | 124 | 124 | 124 | 124 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

профессор, д.ф.н., Лукьянов Г.И.

доцент, к.э.н., Гончарова Е.В.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Управление инновациями

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2022 г.

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ).
ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.**

Целью изучения дисциплины является ознакомление будущих специалистов с проблемами инновационного менеджмента на предприятиях и в объединениях по вопросам управления персоналом, оценкой эффективности инновационных проектов в рыночных условиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.02 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Инвестиции |
| 2.1.2 | Организация производства |
| 2.1.3 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.1.4 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.5 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.1.6 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.1.7 | Страхование |
| 2.1.8 | Управление проектами |
| 2.1.9 | Исследование систем управления |
| 2.1.10 | Налоги и налогообложение |
| 2.1.11 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.1.12 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.1.13 | Стратегический менеджмент |
| 2.1.14 | Финансовый менеджмент |
| 2.1.15 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.1.16 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.17 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.18 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.19 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.20 | Основы проектной деятельности |
| 2.1.21 | Ценообразование |
| 2.1.22 | Экономика общественного сектора |
| 2.1.23 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.24 | Управление персоналом |
| 2.1.25 | История экономических учений |
| 2.1.26 | Экономическая теория |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | |
| 2.2.2 | |
| 2.2.3 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.4 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.5 | Управление рисками |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |
| : | |
| Результаты обучения: | |

| |
|--|
| ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-4.1: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-4.2: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-4.3: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-10.1: Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-10.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-10.3: Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности |
| : |
| Результаты обучения: |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Управление качеством

| | | | |
|----------------------------|--|--------------------|--------------|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент | | |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика | | |
| Профиль | Экономика и управление предприятием | | |
| Квалификация | бакалавр | | |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев | | |
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 10 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 10(4.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 166 | 166 | 166 | 166 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

Доцент, кэн, Горбунова Алина Викторовна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Управление качеством

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины - формирование знаний и умений по управлению качеством, а также навыков их применения в исследованиях и практической деятельности по созданию, использованию и совершенствованию системы менеджмента качества | |
| | |
| | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.2 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.3 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.4 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.5 | Тайм-менеджмент |
| 2.1.6 | Основы правовых знаний |
| 2.1.7 | Статистика |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Логистика |
| 2.2.2 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.3 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.4 | Исследование систем управления |
| 2.2.5 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.6 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.7 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.8 | Управление рисками |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-2.1: Знает основные правила построения аналитического отчета и информационного обзора, методы сбора и анализа данных | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает основные правила построения аналитического отчета и информационного обзора, методы сбора и анализа данных о качестве | |
| ПК-2.2: Умеет организовать сбор информации для информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации | |
| : | |
| Результаты обучения: Умеет организовать сбор информации для информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации | |
| ПК-2.3: Владеет навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по итогам результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. | |
| : | |
| Результаты обучения: Владеет навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по итогам результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. | |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. | |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. | |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: Умеет проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет методиками разработки цели и задач управления качеством; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Управление персоналом

| | |
|------------------------|-------------------------------------|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|--------------|--------------------|-------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 5 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 5(2.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 130 | 130 | 130 | 130 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Муравьева Наталья Николаевна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Управление персоналом

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|---|--|
| Цель изучения дисциплины - формирование компетенций в области реализации процесса управления персоналом, целостного представления о структуре и взаимосвязи элементов кадровой политики, процессе разработки мероприятий по управлению персоналом в организации | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Безопасность жизнедеятельности |
| 2.1.2 | Теория менеджмента |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Нормирование и организация труда |
| 2.2.2 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.2.3 | Социология |
| 2.2.4 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.2.5 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.2.6 | Ценообразование |
| 2.2.7 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.2.8 | Инвестиции |
| 2.2.9 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.10 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.11 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.12 | Финансовый менеджмент |
| 2.2.13 | Налоги и налогообложение |
| 2.2.14 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.2.15 | Коммуникации в профессиональной деятельности |
| 2.2.16 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.17 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.18 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.19 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся знает сущность, цели, принципы и уровни управления персоналом организации; способы социального взаимодействия персонала организации | |
| ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся умеет анализировать существующую в организации систему управления персоналом, ее социально-экономическую эффективность и практический опыт реализации ведущих кадровых процессов | |
| ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся владеет методами диагностики, анализа и разработки системы управления персоналом в организации | |
| УК-3.1: Знать: приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы социальной конфликтологии; технологии межличностной и групповой коммуникации. | |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает нормативно-методические, правовые и информационные основы системы управления персоналом организации; технологии управления персоналом организации по ведущим функциональным подсистемам системы управления персоналом; методику оценки эффективности управления персоналом |
| УК-3.2: Уметь: устанавливать эффективное командное взаимодействие и сотрудничество; соблюдать этические принципы работы в команде; разрабатывать мероприятия, способствующие личностному, образовательному и профессиональному росту. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся умеет применять методы кадрового планирования, оценки, адаптации персонала, мотивации трудовой деятельности; использовать полученные знания в конкретных ситуациях, возникающих в процессе управления персоналом современной организации |
| УК-3.3: Владеть: методами и приемами социального взаимодействия и командной работы. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся владеет методами и процедурами формирования, развития и эффективного использования персонала в организации; способностью обосновывать управленческие решения в области управления персоналом на основе анализа трудового потенциала организации, кадровой ситуации, факторов внешней и внутренней среды, влияющих на кадровую политику, необходимых расчетов |
| УК-9.1: Знать: общие правила и принципы инклюзивного взаимодействия в профессиональной и социальной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает специфику технологий управления по ведущим функциональным подсистемам системы управления персоналом при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья |
| УК-9.2: Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся умеет использовать специальные методики и технологии планирования профессиональной деятельности, профориентации, адаптации и мотивации лиц с ограниченными возможностями здоровья |
| УК-9.3: Владеть: основными навыками и приемами инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся владеет навыками взаимодействия в профессиональной сфере с лицами с ограниченными возможностями здоровья; методами и процедурами формирования, развития и эффективного использования их трудового потенциала |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Управление проектами

| | |
|------------------------|-------------------------------------|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|-----------------------------------|--------------------|-------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 14 курсовые работы 14 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 14(5.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Итого ауд. | 18 | 18 | 18 | 18 |
| Контактная работа | 18 | 18 | 18 | 18 |
| Сам. работа | 126 | 126 | 126 | 126 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Гаврилова О.А.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Управление проектами

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|---|
| Формирование системы знаний и умений в области проектной деятельности. |
| Дисциплина ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н) |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.1.2 | Исследование систем управления |
| 2.1.3 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.1.4 | Управление инновациями |
| 2.1.5 | Управление рисками |
| 2.1.6 | Инвестиции |
| 2.1.7 | Стратегический менеджмент |
| 2.1.8 | Государственное регулирование экономики |
| 2.1.9 | Налоги и налогообложение |
| 2.1.10 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.1.11 | Организация производства |
| 2.1.12 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.1.13 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.1.14 | Логистика |
| 2.1.15 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.16 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.17 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.18 | Основы проектной деятельности |
| 2.1.19 | Экономика общественного сектора |
| 2.1.20 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.21 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.22 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.23 | Эконометрика |
| 2.1.24 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.1.25 | Маркетинг |
| 2.1.26 | Экономика предприятия |
| 2.1.27 | Математика |
| 2.1.28 | Основы правовых знаний |
| 2.1.29 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.30 | Философия |
| 2.1.31 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.1.32 | История (история России, всеобщая история) |
| 2.1.33 | Статистика |
| 2.1.34 | Теория менеджмента |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |

| |
|--|
| ОПК-4.1: Знает теоретические основы организации и управления промышленными предприятиями; особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической, финансовой, денежно-кредитной политики государства |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает основные особенности российской экономики, её институциональную структуру, различных сферах деятельности экономической и финансовой политики государства; умеет рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и финансовые показатели; владеет аналитическими методами для оценки эффективности финансовой деятельности на предприятиях, методологией экономического исследования |
| ОПК-4.2: Умеет находить организационно-управленческие решения, анализировать, интерпретировать финансово-экономическую информацию в целях принятия управленческих решений |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макро- и микроуровне в области финансово-кредитной политики, основные понятия, цели, задачи, принципы, сферы применения, объекты, субъекты финансов; умеет анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социальноэкономических показателей, анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макро- и микроуровне; владеет опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и бухгалтерскими документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных |
| ОПК-4.3: Владеет методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает принципы принятия организационноуправленческих решений; умеет принимать самостоятельные организационноуправленческие решения и несет за них ответственность; владеет современными финансовыми и экономическими инструментами для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов |
| ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает методики сбора и обработки информации, актуальные российские и зарубежные источники информации для решения поставленных задач, а также методы системного анализа; умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач; способен генерировать различные варианты решения поставленных задач |
| ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает современный инструментарий экономического анализа; умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; владеет навыками оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий |
| ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения; умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для решения профессиональных задач; владеет навыками систематизировать и интерпретировать полученную информацию для решения профессиональных задач |
| ПК-4.1: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации |

| |
|--|
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию управления проектами, место и роль управления проектами в менеджменте организации; принципы организации; методологию и инструментарий управления проектами; понятия, стандарты и нормативные акты в области управления проектами; умеет осуществлять структуризацию и отбор проектов, определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; - ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность; использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта, методами выполнения инвестиционных проектов и проведения их оценки |
| ПК-4.2: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта; умеет разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ; владеет навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах |
| ПК-4.3: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации; умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки; владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает методики поиска, сбора и обработки информации; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся может подготовить полный комплект отчётных материалов по этапу сбора информации, в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания; умеет контролировать полноту и достоверность собранных данных |
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся способен использовать методы сбора информации, осуществлять обработку и интерпретацию комплексной информации для решения организационно-управленческих задач |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Управление рисками

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 15 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 15(5.3) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|-----|-------|----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Итого ауд. | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Контактная работа | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Сам. работа | 92 | 92 | 92 | 92 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 108 | 108 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

профессор, дэн, Лукьянов Геннадий Иванович

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Управление рисками

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 9 от 23.05.2021 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|--|
| Целью освоения дисциплины является формирование теоретических и практических знаний о процессе управления рисками хозяйствующими субъектами. |
| Дисциплина "Управление рисками" ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н) |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Инвестиции |
| 2.1.2 | Организация производства |
| 2.1.3 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.1.4 | Институциональная экономика |
| 2.1.5 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.1.6 | Стратегический менеджмент |
| 2.1.7 | Управление качеством |
| 2.1.8 | Логистика |
| 2.1.9 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.10 | Основы проектной деятельности |
| 2.1.11 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.12 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.13 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.14 | Маркетинг |
| 2.1.15 | Тайм-менеджмент |
| 2.1.16 | Экономика предприятия |
| 2.1.17 | Основы правовых знаний |
| 2.1.18 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.19 | Теория менеджмента |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Страхование |
| 2.2.2 | Управление проектами |
| 2.2.3 | Финансовый менеджмент |
| 2.2.4 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.5 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ОПК-4.1: Знает теоретические основы организации и управления промышленными предприятиями; особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической, финансовой, денежно-кредитной политики государства | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ОПК-4.2: Умеет находить организационно-управленческие решения, анализировать, интерпретировать финансово-экономическую информацию в целях принятия управленческих решений | |
| : | |
| Результаты обучения: | |
| ОПК-4.3: Владеет методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности | |

| |
|--|
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-4.1: Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-4.2: Умеет определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки, выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их снижению |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-4.3: Владеет навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимости, качества и реализации проекта |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| : |
| Результаты обучения: |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно- исследовательской работы))

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**
Учебный план 38.03.01 Экономика
Профиль **Экономика и управление предприятием**

Квалификация **бакалавр**
Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная** Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**
Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 9

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 8(3.2) | | 9(3.3) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|----|--------|----|-------|----|
| | УП | ПП | УП | ПП | УП | ПП |
| Практические | | | 8 | | 8 | 0 |
| Итого ауд. | 0 | 0 | 8 | 0 | 8 | 0 |
| Контактная работа | 0 | 0 | 8 | 0 | 8 | 0 |
| Сам. работа | 144 | 0 | 28 | 0 | 172 | 0 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 0 | 36 | 0 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

Рецензент(ы):
(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой,

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № от г.

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ).
ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.**

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|-------------------|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б2.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.2 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.3 | Эконометрика |
| 2.1.4 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.5 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.6 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.1.7 | Тайм-менеджмент |
| 2.1.8 | Организация производства |
| 2.1.9 | Философия |
| 2.1.10 | История России |
| 2.1.11 | Математика |
| 2.1.12 | Основы правовых знаний |
| 2.1.13 | Статистика |
| 2.1.14 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Инвестиции |
| 2.2.2 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.3 | Управление качеством |
| 2.2.4 | Логистика |
| 2.2.5 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.6 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.7 | Финансовый менеджмент |
| 2.2.8 | Налоги и налогообложение |
| 2.2.9 | Исследование систем управления |
| 2.2.10 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.11 | Страхование |
| 2.2.12 | Управление проектами |
| 2.2.13 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.14 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.15 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.16 | Управление рисками |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления

:

Результаты обучения:

ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию

:

Результаты обучения:

ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления

:

Результаты обучения:

ПК-2.1: Знает основные правила построения аналитического отчета и информационного обзора, методы сбора и анализа данных

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-2.2: Умеет организовать сбор информации для информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации |
| : |
| Результаты обучения: |
| ПК-2.3: Владеет навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по итогам результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: |
| УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| : |
| Результаты обучения: |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно- исследовательской работы))

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты с оценкой 9 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 8(3.2) | | 9(3.3) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|----|--------|----|-------|----|
| | УП | ПП | УП | ПП | УП | ПП |
| Практические | | | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 0 | 0 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Контактная работа | 0 | 0 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Сам. работа | 144 | 0 | 28 | 28 | 172 | 28 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 0 | 36 | 36 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

Доцент, к.э.н., Водопьянова Н.А.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент, Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| Цель прохождения учебной практики(научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) - систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование у обучающихся навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы. | |
| Задачи прохождения практики: | |
| - приобретение навыков формулирования целей и задач научного исследования, выбора и обоснования методики исследования; | |
| - приобретение опыта организации эмпирического исследования в рамках поставленных задач выполняемой научной работы; | |
| - изучение методов анализа и обработки полученных эмпирических данных; | |
| - изучение требований к оформлению научно-технической документации; | |
| - приобретение опыта научного диспута и публичной презентации научной работы. | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б2.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.2 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.3 | Эконометрика |
| 2.1.4 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.5 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.6 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.1.7 | Тайм-менеджмент |
| 2.1.8 | Организация производства |
| 2.1.9 | Философия |
| 2.1.10 | История России |
| 2.1.11 | Математика |
| 2.1.12 | Основы правовых знаний |
| 2.1.13 | Статистика |
| 2.1.14 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Инвестиции |
| 2.2.2 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.3 | Управление качеством |
| 2.2.4 | Логистика |
| 2.2.5 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.6 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.7 | Финансовый менеджмент |
| 2.2.8 | Налоги и налогообложение |
| 2.2.9 | Исследование систем управления |
| 2.2.10 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.11 | Страхование |
| 2.2.12 | Управление проектами |
| 2.2.13 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.14 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.15 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.16 | Управление рисками |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления |
| ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию |
| : |
| Результаты обучения: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию |
| ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления |
| : |
| Результаты обучения: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления |
| ПК-2.1: Знает основные правила построения аналитического отчета и информационного обзора, методы сбора и анализа данных |
| : |
| Результаты обучения: Знает основные правила построения аналитического отчета и информационного обзора, методы сбора и анализа данных |
| ПК-2.2: Умеет организовать сбор информации для информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации |
| : |
| Результаты обучения: Умеет организовать сбор информации для информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации |
| ПК-2.3: Владеет навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по итогам результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по итогам результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. |
| : |
| Результаты обучения: Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач в области |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. |
| : |
| Результаты обучения: Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности |
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| : |
| Результаты обучения: Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия решения |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, график и основные направления работ |
| УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет методиками оценки решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Учебная практика (ознакомительная практика)

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**
Учебный план 38.03.01 Экономика
Профиль **Экономика и управление предприятием**
Квалификация **бакалавр**
Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная** Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 6

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 5(2.2) | | 6(2.3) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|----|--------|----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП | УП | ПП |
| Практические | | | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 0 | 0 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Контактная работа | 0 | 0 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Сам. работа | 72 | 72 | 32 | 32 | 104 | 104 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 72 | 72 | 36 | 36 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

Зав. кафедрой , кэн, Водопьянова Н.А.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Учебная практика (ознакомительная практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент, Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| Цель прохождения учебной практики (ознакомительной) - знакомство с организацией профессиональной деятельности в сфере экономики и управления предприятием, закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изучаемым учебным дисциплинам, приобретение практических навыков самостоятельной работы и получения первичных профессиональных умений и навыков работы. | |
| Основными задачами учебной практики (ознакомительной) практики студентов являются: | |
| - получение представления об основных направлениях деятельности современных организаций; | |
| - закрепление знаний, полученных в процессе обучения; | |
| - получение навыка приложения изученных теоретических положений для решения конкретных задач в области экономики и управления предприятием. | |
| | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б2.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Организация производства |
| 2.1.2 | Философия |
| 2.1.3 | История России |
| 2.1.4 | Математика |
| 2.1.5 | Основы правовых знаний |
| 2.1.6 | Статистика |
| 2.1.7 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Эконометрика |
| 2.2.2 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.2.3 | Основы проектной деятельности |
| 2.2.4 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.2.5 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.6 | Инвестиции |
| 2.2.7 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.8 | Управление качеством |
| 2.2.9 | Логистика |
| 2.2.10 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.11 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.12 | Исследование систем управления |
| 2.2.13 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.14 | Управление проектами |
| 2.2.15 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.16 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.17 | Управление рисками |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач в области | |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. | |
| : | |
| Результаты обучения: Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности | |

| |
|--|
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений |
| УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| : |
| Результаты обучения: Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия решения |
| УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, график и основные направления работ |
| УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| : |
| Результаты обучения: Владеет методиками оценки решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Физическая культура и спорт

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Физическая культура |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 2 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 13 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 13(5.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|----|-------|----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Практические | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Контактная работа | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Сам. работа | 68 | 68 | 68 | 68 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 72 | 72 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

старший преподаватель, Егорычева Е.В.

старший преподаватель, Мусина С.В.

старший преподаватель, Чернышева И.В.

Рецензент(ы):

(при наличии)

к.э.н., И.о.зав.каф., Гаврилова О.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Физическая культура и спорт

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Физическая культура

Зав. кафедрой, егорычева Е.В.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 31.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|---|
| Дисциплина направлена на формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности. | |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по физической культуре и спорту в объеме программы средней школы. |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| УК-7.1: Оценка влияния образа жизни на здоровье и физическую подготовку человека | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает: – теоретические основы (принципы, средства и методы) формирования физической культуры личности и здорового образа жизни, развития базовых двигательных качеств; – основные сведения о профессионально-прикладной физической подготовке (ППФП). Умеет:– определять и оценивать индивидуальный уровень функциональной и физической подготовленности; – использовать средства и методы физической культуры для личностного формирования здорового образа жизни. Владеет – организацией активного отдыха, восстановления и реабилитации организма после перенесенных заболеваний; – планированием индивидуальной многолетней физической подготовки, поддерживающей должный уровень физической подготовленности к полноценной социальной и профессиональной деятельности. | |
| УК-7.2: Оценка уровня развития личных физических качеств, показателей собственного здоровья | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает: – основные понятия, цели и задачи физического воспитания и физической подготовки, средства и методы физического саморазвития и самосовершенствования личности; – теоретические основы (принципы, средства и методы) формирования физической культуры личности и здорового образа жизни, развития базовых двигательных качеств; Умеет:– составлять индивидуальные комплексы физических упражнений утренней гигиенической зарядки; – регулировать индивидуальную тренировочную нагрузку при самостоятельных занятиях физической культурой и спортом; – использовать средства и методы физической культуры для личностного формирования здорового образа жизни. Владеет:– организацией самостоятельных занятий физической культурой и спортом; – разработкой индивидуальной методики физической подготовки, направленной на сохранение должного уровня готовности к полноценной социальной и профессиональной деятельности. | |
| УК-7.3: Выбор здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает– строение, функционирование и закономерности возрастного развития организма человека, психофизиологические особенности умственного и физического труда; Умеет:– определять и оценивать индивидуальный уровень функциональной и физической подготовленности; Владеет:– организацией самостоятельных занятий физической культурой и спортом; – организацией активного отдыха, восстановления и реабилитации организма после перенесенных заболеваний; | |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Философия

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Социально-гуманитарные дисциплины |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 2 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 3 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 3(1.3) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|----|-------|----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Практические | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Контактная работа | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Сам. работа | 66 | 66 | 66 | 66 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 72 | 72 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.ф.н., Ивахнов В.Ю.

Рецензент(ы):

(при наличии)

к.и.н., Доцент, Николаев Н.Ю.

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Философия

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Социально-гуманитарные дисциплины

Зав. кафедрой, к.и.н., доцент Николаев Н.Ю. от 30.08.2023 протокол № 1

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|---|--|
| Цели изучения дисциплины: | |
| Формирование у студентов целостного представления о генезисе, специфике философского знания, о месте и роли философии в культуре и обучение навыкам самостоятельного творческого мышления, а также создание предпосылок для развития интеллектуального потенциала студента, что способствует его личностному и профессиональному росту. | |
| Задачи изучения дисциплины: | |
| способствовать созданию у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нём, а также навыков самостоятельного анализа историко-философского материала; способствовать развитию умения использовать студентами основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; сформировать у студентов философскую культуру миропонимания и самопознания; сформировать навыки самостоятельного логического мышления и терпимости к иным точкам зрения и мнениям. | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | История экономических учений |
| 2.1.2 | Основы правовых знаний |
| 2.1.3 | Статистика |
| 2.1.4 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.1.5 | История России |
| 2.1.6 | Математика |
| 2.1.7 | Основы российской государственности |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.2.2 | Теория организации и организационное поведение |
| 2.2.3 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.2.4 | Социология |
| 2.2.5 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.2.6 | Исследование систем управления |
| 2.2.7 | Коммуникации в профессиональной деятельности |
| 2.2.8 | Управление проектами |
| 2.2.9 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.10 | Тайм-менеджмент |
| 2.2.11 | Эконометрика |
| 2.2.12 | Основы проектной деятельности |
| 2.2.13 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.14 | Организация производства |
| 2.2.15 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.16 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. | |
| : | |
| Результаты обучения: методы философии и использовать их в профессиональной и повседневной деятельности. | |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. | |
| : | |
| Результаты обучения: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности. | |

| |
|--|
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: навыками публичной речи, аргументации ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода высказываний. |
| УК-5.1: Знать: особенности и закономерности социально-исторического развития различных культур в этическом, лингвистическом и философском контекстах. |
| : |
| Результаты обучения: основную проблематику философии и осознанно ориентироваться в истории философской мысли. |
| УК-5.2: Уметь: учитывать культурное разнообразие и специфику межкультурной коммуникации; обеспечивать и поддерживать высокое взаимопонимание и эффективное взаимодействие между представителями различных культур. |
| : |
| Результаты обучения: ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе. |
| УК-5.3: Владеть: методами и приемами анализа социально-исторических, философских и этических фактов и теорий; навыками эффективного взаимодействия и общения в обществе культурного многообразия. |
| : |
| Результаты обучения: навыками философского мышления для выработки системного целостного взгляда на проблемы человека, природы и общества. |
| УК-6.1: Знать: основные приемы и техники управления собственным временем; основные методики саморазвития и самообразования в течение всей жизни. |
| : |
| Результаты обучения: основную проблематику, касающуюся условий формирования личности, ее свободы и ответственности, отношения к другим людям, к социальным и этическим проблемам развития современной культуры, науки. |
| УК-6.2: Уметь: применять временные аспекты невербальной коммуникации (хронемике); эффективно планировать и рационально распоряжаться собственным временем; использовать методы саморегуляции, самоконтроля, самоорганизации, саморазвития и самообучения. |
| : |
| Результаты обучения: применять философское знание для эффективного планирования и рационального использования собственного времени и применять методы философии в различных социокультурных ситуациях. |
| УК-6.3: Владеть: приемами управления собственным временем (тайм-менеджментом); методиками и технологиями саморазвития и самообразования в течение всей жизни. |
| : |
| Результаты обучения: навыками философского самоанализа своих знаний, умений, образа жизни и деятельности. |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Финансовый менеджмент

| | |
|------------------------|-------------------------------------|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|--------------|--------------------|-------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 11 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 11(4.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Итого ауд. | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Контактная работа | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Сам. работа | 133 | 133 | 133 | 133 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Муравьева Наталья Николаевна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Финансовый менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|--|
| Цель изучения дисциплины - формирование компетенций в области управления финансами предприятия. |
| Задачи изучения дисциплины: |
| - раскрытие основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента; |
| - формирование представления о роли управления финансами в деятельности компании; |
| - изучение функций и методов финансового менеджмента. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Инвестиции |
| 2.1.2 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.1.3 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.1.4 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.1.5 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.1.6 | Организация предпринимательской деятельности |
| 2.1.7 | Ценообразование |
| 2.1.8 | Экономика общественного сектора |
| 2.1.9 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.10 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.11 | Управление персоналом |
| 2.1.12 | Организация производства |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Налоги и налогообложение |
| 2.2.2 | Основы деловой документации и делопроизводства |
| 2.2.3 | Исследование систем управления |
| 2.2.4 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.5 | Страхование |
| 2.2.6 | Управление проектами |
| 2.2.7 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.8 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.9 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |
| ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления | |
| ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности | |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: обучающийся знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности |
| ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций |
| ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения |
| : |
| Результаты обучения: обучающийся владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Финансы и кредит

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 6 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 6(2.3) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 139 | 139 | 139 | 139 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Гаврилова О.А.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Финансы и кредит

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| Развитие экономического образа мышления, навыков применения полученных знаний и умений в профессиональной деятельности в целях формирования компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|--|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) |
| 2.1.2 | Финансовая математика |
| 2.1.3 | Экономическая теория |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Экономическая оценка инвестиций |
| 2.2.2 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ОПК-1.1: Знает основы современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся знает сущность и особенности современных экономических процессов, их связи с другими процессами, происходящими в обществе; умеет критически переосмысливать текущие социально – экономические проблемы; владеет навыками поиска и использования информации об экономических концепциях в разрезе исторических эпох и направлений (школ) экономической мысли | |
| ОПК-1.2: Умеет использовать экономические категории при решении практических задач | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся знает современные концепции, модели, ведущих школ экономической науки; умеет использовать категориальный и научный аппарат при решении прикладных задач; владеет методологическими подходами к выбору теоретического инструментария, соответствующего решаемой задаче | |
| ОПК-1.3: Владеет основными общеэкономическими методами анализа и оценки показателей деятельности организаций объектов профессиональной деятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: обучающийся знает методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; умеет рассчитывать экономические и финансовые показатели, характеризующие деятельность организации; владеет навыками расчета экономических показателей организации; навыками использования методики комплексного анализа основных показателей хозяйственной деятельности организаций различных форм собственности | |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Ценообразование

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 8 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 8(3.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 130 | 130 | 130 | 130 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Муравьева Наталья Николаевна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Ценообразование

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ).
ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.**

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний в области ценообразования и практических навыков разработки стратегических и тактических приемов ценовой политики

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.В

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Для изучения дисциплины "Ценообразование" необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами: Управление персоналом, Эконометрика

2.1.2 Нормирование и организация труда

2.1.3 Основы внешнеэкономической деятельности предприятия

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной "Ценообразование", необходимы для изучения следующих дисциплин: Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности, Мотивация и стимулирование персонала

2.2.2 Инвестиции, Реинжиниринг бизнес-процессов

2.2.3 Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика), Стратегический менеджмент

2.2.4 Финансовый менеджмент, Налоги и налогообложение

2.2.5 Основы деловой документации и делопроизводства

2.2.6 Бюджетирование и внутрифирменное планирование

2.2.7 Оценка и управление стоимостью бизнеса, Страхование

2.2.8 Государственное регулирование экономики

2.2.9 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

2.2.10 Производственная практика (преддипломная практика)

2.2.11

2.2.12

2.2.13

2.2.14

2.2.15

2.2.16

2.2.17

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

ПК-3.1: Знает модели и методы, используемые при разработке управленческих решений в операционной деятельности; алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности

:

Результаты обучения: знание основных методов разработки необходимых для выработки вариантов управленческих решений поставленных экономических задач; алгоритмов выбора эффективных альтернатив управленческих действий в профессиональной деятельности

ПК-3.2: Умеет анализировать и оценивать организационно-управленческие решения на основе критериев социально-экономической эффективности, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций

:

Результаты обучения: умение разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности при возникновении критических, спорных ситуаций

ПК-3.3: Владеет приемами выбора метода и моделей для разработки управленческих решений в операционной (производственной) деятельности, механизмом реализации и контроля принятого решения

:

Результаты обучения: владение современными методами сбора и обработки информации при разработке управленческих решений в операционной (производственной) деятельности и выбора на их основе эффективных критериев социально-экономического развития деятельности предприятия

ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

| |
|--|
| : |
| Результаты обучения: знание основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методы их расчета |
| ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: умение рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе действующей нормативно-правовой базы |
| ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: владение методами расчетов экономических и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Эконометрика

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 4 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | зачеты 7 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 7(3.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Сам. работа | 130 | 130 | 130 | 130 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 144 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Иевлева Наталья Владимировна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Эконометрика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| |
|--|
| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
| формирование у студентов научных представлений о методах, моделях и приемах, позволяющих получать количественные выражения закономерностей экономических явлений и процессов |
| Дисциплина "Эконометрика" ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н) |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Маркетинг |
| 2.1.2 | Учебная практика (ознакомительная практика) |
| 2.1.3 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.1.4 | Информационно-библиотечные системы |
| 2.1.5 | Экономика предприятия |
| 2.1.6 | Организация производства |
| 2.1.7 | Философия |
| 2.1.8 | История России |
| 2.1.9 | Математика |
| 2.1.10 | Основы правовых знаний |
| 2.1.11 | Статистика |
| 2.1.12 | Экономическая теория |
| 2.1.13 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Методы моделирования и прогнозирования в экономике |
| 2.2.2 | Основы проектной деятельности |
| 2.2.3 | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) |
| 2.2.4 | Ценообразование |
| 2.2.5 | Экономика общественного сектора |
| 2.2.6 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.7 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.2.8 | Инвестиции |
| 2.2.9 | Логистика |
| 2.2.10 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.11 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.12 | Исследование систем управления |
| 2.2.13 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.14 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.2.15 | Страхование |
| 2.2.16 | Управление проектами |
| 2.2.17 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.18 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ОПК-2.1: Знает современные средства сбора, хранения и анализа информации, отечественные и зарубежные источники финансовой информации, подходы к формированию финансово-аналитических отчетов, расчетам и анализу показателей, характеризующих деятельность участников финансовой системы | |

| |
|--|
| : |
| Результаты обучения: знание основных методов обработки массивов информации |
| ОПК-2.2: Умеет работать с современными техническими средствами и информационными технологиями, анализировать, интерпретировать, определять динамику данных отечественных и зарубежных статистических баз |
| : |
| Результаты обучения: умение анализировать массивы данных |
| ОПК-2.3: Владеет современными методами сбора, обработки, анализа социально-экономических данных, методиками расчета и анализа социально-экономических показателей; владеть: навыками представления результатов аналитической работы в виде отчета, доклада, информационного обзора, статьи |
| : |
| Результаты обучения: владение методами и приемами обработки информации |
| ОПК-3.1: Знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, виды финансовой, бухгалтерской, иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности |
| : |
| Результаты обучения: знание инструментальных средств для обработки эконометрических данных |
| ОПК-3.2: Умеет применять соответствующие инструментальные средства для обработки экономических данных, использовать результаты анализа этой информации для обоснования выводов по комплексной оценке финансового состояния хозяйствующего субъекта; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий |
| : |
| Результаты обучения: умение применять соответствующие инструментальные средства для обработки эконометрических данных |
| ОПК-3.3: Владеет методологией экономического исследования; навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страхования рисков, инвестиционной привлекательности активов |
| : |
| Результаты обучения: владение методологией эконометрического исследования; навыками применения современного математического инструментария |
| ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: знание основных эконометрических моделей; возможности применения эконометрических моделей |
| ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: умение использовать для решения аналитических и исследовательских задач эконометрические модели |
| ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: владение навыками строить стандартные эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты |
| УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа. |
| : |
| Результаты обучения: знание методов и приемов поиска, сбора актуальной статистической информации |
| УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников. |
| : |
| Результаты обучения: умение применять различные методы и приемы поиска, сбора статистической информации |
| УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач. |
| : |
| Результаты обучения: владение методами и приемами поиска, сбора статистической информации |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Экономика общественного сектора

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|--------------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 4 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 8 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 8(3.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|---------------|-----|-------|----|
| | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Итого ауд. | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Контактная работа | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Сам. работа | 88 | 88 | 88 | 88 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 144 | 144 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Водопьянова Н.А.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Экономика общественного сектора

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины - получение систематизированного представления о современных научных подходах к изучению проблем экономики общественного сектора, знание основных современных теорий и моделей экономики общественного сектора, овладение инструментами анализа эффективности программ государственных расходов и эффектов налогообложения. | |
| Задачи изучения дисциплины: | |
| - сформировать представления о теоретических основах экономики общественного сектора; | |
| - сформировать умения на основе полученных знаний анализировать, прогнозировать и решать возникающие в практической деятельности проблемы связанные с функционированием экономики общественного сектора. | |
| | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.03 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Нормирование и организация труда |
| 2.1.2 | Основы внешнеэкономической деятельности предприятия |
| 2.1.3 | Эконометрика |
| 2.1.4 | Организация производства |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.2 | Мотивация и стимулирование персонала |
| 2.2.3 | Инвестиции |
| 2.2.4 | Реинжиниринг бизнес-процессов |
| 2.2.5 | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) |
| 2.2.6 | Стратегический менеджмент |
| 2.2.7 | Финансовый менеджмент |
| 2.2.8 | Налоги и налогообложение |
| 2.2.9 | Исследование систем управления |
| 2.2.10 | Бюджетирование и внутрифирменное планирование |
| 2.2.11 | Оценка и управление стоимостью бизнеса |
| 2.2.12 | Страхование |
| 2.2.13 | Управление проектами |
| 2.2.14 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.15 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.16 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ПК-1.1: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач по организации процессов управления | |
| ПК-1.2: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |
| : | |
| Результаты обучения: Умеет систематизировать и интерпретировать полученную информацию для организации процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию | |
| ПК-1.3: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления | |
| : | |
| Результаты обучения: Владеет приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации организации процессов управления | |
| ПК-5.1: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | |

| |
|---|
| : |
| Результаты обучения: Знает типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-5.2: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: Умеет применять типовые методики, действующую нормативно-правовую базу для определения экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-5.3: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| : |
| Результаты обучения: Владеет приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Экономика предприятия

| | |
|------------------------|-------------------------------------|
| Закреплена за кафедрой | Экономика и менеджмент |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Экономика и управление предприятием |
| Квалификация | бакалавр |
| Срок обучения | 4 года 11 месяцев |

| | | | |
|----------------------------|---------------------------------|--------------------|-------|
| Форма обучения | очно-заочная | Общая трудоемкость | 6 ЗЕТ |
| Виды контроля в семестрах: | экзамены 5 курсовые работы 5 | | |

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 4(2.1) | | 5(2.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|--------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 4 | 4 | 10 | 10 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 | 16 | 16 |
| Итого ауд. | 14 | 14 | 12 | 12 | 26 | 26 |
| Контактная работа | 14 | 14 | 12 | 12 | 26 | 26 |
| Сам. работа | 94 | 94 | 69 | 69 | 163 | 163 |
| Часы на контроль | 0 | 0 | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 108 | 108 | 108 | 108 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Иевлева Наталья Владимировна

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Экономика предприятия

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| |
|---|
| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
| формирование у студентов научного представления об экономических процессах, протекающих на микроуровне с учетом влияния внешней и внутренней среды предприятия |
| Дисциплина "Экономика предприятия" ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения следующих обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов: 08.037 "Бизнес-аналитик", (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н); 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н) |

| | |
|---|---|
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Математика |
| 2.1.2 | Экономическая теория |
| 2.1.3 | Информационные технологии в экономике и управлении |
| 2.1.4 | Статистика |
| 2.1.5 | Теория менеджмента |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Эконометрика |
| 2.2.2 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.3 | Логистика |
| 2.2.4 | Основы проектной деятельности |
| 2.2.5 | Инвестиции |
| 2.2.6 | Организация производства |
| 2.2.7 | Управление рисками |
| 2.2.8 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.9 | Управление проектами |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ОПК-1.1: Знает основы современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов | |
| : | |
| Результаты обучения: Знание основных категорий дисциплины | |
| ОПК-1.2: Умеет использовать экономические категории при решении практических задач | |
| : | |
| Результаты обучения: Умение использовать экономические категории при решении практических задач в деятельности предприятия | |
| ОПК-1.3: Владеет основными общеэкономическими методами анализа и оценки показателей деятельности организаций объектов профессиональной деятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: Владение основным категориальным аппаратом дисциплины | |
| ОПК-2.1: Знает современные средства сбора, хранения и анализа информации, отечественные и зарубежные источники финансовой информации, подходы к формированию финансово-аналитических отчетов, расчетам и анализу показателей, характеризующих деятельность участников финансовой системы | |
| : | |
| Результаты обучения: Знание современных средств сбора, хранения и анализа информации | |
| ОПК-2.2: Умеет работать с современными техническими средствами и информационными технологиями, анализировать, интерпретировать, определять динамику данных отечественных и зарубежных статистических баз | |
| : | |
| Результаты обучения: Умение работать с современными техническими средствами, анализировать, интерпретировать, определять динамику основных показателей деятельности предприятия | |

| |
|--|
| ОПК-2.3: Владеет современными методами сбора, обработки, анализа социально-экономических данных, методиками расчета и анализа социально-экономических показателей; владеть: навыками представления результатов аналитической работы в виде отчета, доклада, информационного обзора, статьи |
| : |
| Результаты обучения: Владение современными методами сбора, обработки, анализа основных показателей деятельности предприятия |
| ОПК-3.1: Знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, виды финансовой, бухгалтерской, иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности |
| : |
| Результаты обучения: Знание основных показателей деятельности предприятия |
| ОПК-3.2: Умеет применять соответствующие инструментальные средства для обработки экономических данных, использовать результаты анализа этой информации для обоснования выводов по комплексной оценке финансового состояния хозяйствующего субъекта; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий |
| : |
| Результаты обучения: Умение рассчитывать основные критерии деятельности предприятия, интерпретировать результаты, оценивать эффективность |
| ОПК-3.3: Владеет методологией экономического исследования; навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страхования рисков, инвестиционной привлекательности активов |
| : |
| Результаты обучения: Владение навыками оценки эффективности деятельности предприятия |
| ОПК-4.1: Знает теоретические основы организации и управления промышленными предприятиями; особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической, финансовой, денежно-кредитной политики государства |
| : |
| Результаты обучения: Знание теоретических основ организации и управления промышленным предприятием |
| ОПК-4.2: Умеет находить организационно-управленческие решения, анализировать, интерпретировать финансово-экономическую информацию в целях принятия управленческих решений |
| : |
| Результаты обучения: Умение анализировать, интерпретировать финансово-экономическую информацию в целях принятия управленческих решений |
| ОПК-4.3: Владеет методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |
| : |
| Результаты обучения: Владение методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия организационно-управленческих решений |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Экономическая теория

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**
Учебный план 38.03.01 Экономика
Профиль **Экономика и управление предприятием**
Квалификация **бакалавр**
Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная** Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**
Виды контроля в семестрах: экзамены 2, 1

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 1(1.1) | | 2(1.2) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|--------|-----|-------|-----|
| | УП | ПП | УП | ПП | УП | ПП |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 | 12 | 12 |
| Практические | 10 | 10 | 10 | 10 | 20 | 20 |
| Итого ауд. | 16 | 16 | 16 | 16 | 32 | 32 |
| Контактная работа | 16 | 16 | 16 | 16 | 32 | 32 |
| Сам. работа | 137 | 137 | 60 | 60 | 197 | 197 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 32 | 32 | 59 | 59 |
| Практическая подготовка | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого трудоемкость в часах | 180 | 180 | 108 | 108 | 0 | 0 |

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент, к.э.н., Водопьянова Н.А.

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Экономическая теория

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Водопьянова Наталья Александровна

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 30.08.2023 г.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. |
|---|
| Цель изучения дисциплины - формирование у студентов фундаментальных теоретических экономических знаний, основных методологических положений экономической организации общества и форм их реализации на различных уровнях хозяйствования, практических навыков и формирование соответствующих компетенций. |
| Задачи изучения дисциплины: |
| - сформировать базовый уровень экономической грамотности, необходимый для понимания экономических явлений в современном российском обществе, |
| - выработать практические навыки принятия экономических решений, |
| - понять сущность основных экономических теорий, научиться использовать понятийный и методический инструментарий экономической науки, |
| - сформировать навыки самостоятельного анализа, осмысления и нормативной оценки экономических явлений, |
| - изучить основные методы моделирования и эмпирического анализа экономических явлений, |
| - приобрести навыки использования теоретических положений экономической теории при решении конкретных прикладных задач в области управления экономическими объектами. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Бухгалтерский учет и аудит |
| 2.2.2 | Организация производства |
| 2.2.3 | Экономика предприятия |
| 2.2.4 | Маркетинг |
| 2.2.5 | Финансы и кредит |
| 2.2.6 | Эконометрика |
| 2.2.7 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности |
| 2.2.8 | Логистика |
| 2.2.9 | Налоги и налогообложение |
| 2.2.10 | Государственное регулирование экономики |
| 2.2.11 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) | |
| ОПК-1.1: Знает основы современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает основы современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов | |
| ОПК-1.2: Умеет использовать экономические категории при решении практических задач | |
| : | |
| Результаты обучения: Умеет использовать экономические категории при решении практических задач | |
| ОПК-1.3: Владеет основными общеэкономическими методами анализа и оценки показателей деятельности организаций объектов профессиональной деятельности | |
| : | |
| Результаты обучения: Владеет основными общеэкономическими методами анализа и оценки показателей деятельности организаций объектов профессиональной деятельности | |
| ОПК-3.1: Знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, виды финансовой, бухгалтерской, иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности | |
| : | |
| Результаты обучения: Знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, виды финансовой, бухгалтерской, иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности | |

ОПК-3.2: Умеет применять соответствующие инструментальные средства для обработки экономических данных, использовать результаты анализа этой информации для обоснования выводов по комплексной оценке финансового состояния хозяйствующего субъекта; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

:

Результаты обучения: Умеет применять соответствующие инструментальные средства для обработки экономических данных, использовать результаты анализа этой информации для обоснования выводов по комплексной оценке финансового состояния хозяйствующего субъекта; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

ОПК-3.3: Владеет методологией экономического исследования; навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страхования рисков, инвестиционной привлекательности активов

:

Результаты обучения: Владеет методологией экономического исследования; навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страхования рисков, инвестиционной привлекательности активов

УК-10.1: Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике

:

Результаты обучения: Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике

УК-10.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски

:

Результаты обучения: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски

УК-10.3: Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности

:

Результаты обучения: Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности