

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

ВОЛЖСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
(филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования
«Волгоградский государственный технический
университет»
(ВПИ (филиал) ВолгГТУ)

ПРИКАЗ

Волжский

“ 01 “ июля 20 22 г.

№ 47-ОД

┌ Об утверждении плана противодействия коррупции
в ВПИ на 2022-2024 годы ┘

В соответствии с требованиями действующего законодательства, на основании приказа ВолгГТУ от 08.11.2021 г. № 545 «Об утверждении Плана противодействия коррупции ВолгГТУ», в соответствии с письмом Минобрнауки России от 06.06.2022 г. № МН-10/1821-ПК, на основании решения ученого совета ВПИ (филиал) ВолгГТУ от 30.06.2022 г. (протокол № 12),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции в ВПИ на 2022-2024 годы, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Приказ ВПИ от 04.02.2022 г. № 7-ОД «Об утверждении плана противодействия коррупции на 2022 г.» считать утратившим силу с момента издания настоящего приказа.
3. Начальнику ИВЦ Шепелеву И.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте института в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Спиридонову М.П.

Директор

А.В. Фетисов

Приложение к приказу ВПИ
от 01.07.2022 г. № 47-ОД

**План
противодействия коррупции ВПИ на 2022 - 2024 годы**

№	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1	2	3	4
1	Обеспечение работы по повышению эффективности применения антикоррупционного законодательства, неукоснительное соблюдение норм закона «О противодействии коррупции»	Постоянно	Заместители директора
2	Обеспечение открытости и прозрачности процесса госзакупок товаров, работ, услуг Совершенствование условий, процедур, механизмов государственных закупок Выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности института при размещении госзакупок и устранение выявленных коррупционных рисков	Постоянно	Заместители директора, главный бухгалтер, начальник, контрактный управляющий
3	Обеспечение целевого и эффективного расходования бюджетных средств, полноту исполнения обязательств поставщиками товаров, работ, услуг.	Постоянно	Гл. бухгалтер, руководители структурных подразделений института
4	Проведение заседаний антикоррупционной комиссии	Ежегодно, не реже 1 раза в квартал	Директор института
5	Проведение профилактических мероприятий (в т.ч. на заседании кафедр), направленных на выявление и предотвращение фактов злоупотреблений, мздоинства, вымогательства со стороны сотрудников института, включая беседы кураторов со студентами и родителями, информирование студентов (слушателей)	Ежегодно, не реже 1 раза в семестр	Деканы, заведующие кафедрами
6	Проведение мероприятий по пропаганде знаний и соблюдения антикоррупционного законодательства, проведение занятий по изучению антикоррупционного законодательства (усилить работу преподавателям дисциплин, имеющим правовую направленность, на кафедрах ВСГ, ВЭМ)	Постоянно	Зам. директора по учебной работе, декан ФЭИ
7	Осуществление приема граждан, рассмотрение письменных обращений по вопросам коррупционной направленности	Постоянно	Заместители директора, члены антикоррупционной комиссии
8	Обеспечение прозрачности при проведении конкурсов на занятие вакантных должностей	Постоянно	Отдел кадров
9	Обеспечение мер финансового контроля, предусмотренного Законом «О противодействии коррупции»	Постоянно	Главный бухгалтер

1	2	3	4
10	Проведение мониторинга публикаций в СМИ и отслеживание опубликованных негативных материалов на сотрудников института	Постоянно	Заместитель директора по внеучебной работе
11	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов института	Постоянно	Начальник юридического отдела
12	рассмотрение вопроса о состоянии антикоррупционной работы на заседании ученого совета	Ежегодно	Директор
13	Встреча студентов и сотрудников с представителями правоохранительных органов	Ежегодно,	Директор, заместитель директора по внеучебной работе
14	Организация и проведение социологических исследований о коррупционных вопросах	Ежегодно, 2 квартал	Заместитель директора по внеучебной работе, заместитель директора по учебной работе
15	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	Ежегодно по мере объявления конкурсов	Заместитель директора по внеучебной работе
16	Рассмотрение на директорате вопросов антикоррупционной направленности	Ежесеместрово	начальник юр. отдела
17	Проведение проверки соблюдения антикоррупционного законодательства на кафедрах (перечень кафедр определяется на заседаниях антикоррупционной комиссии)	Ежегодно	Деканы
18	Рассмотрение письменные обращения граждан и юридических лиц на предмет коррупционной направленности	По мере поступления	Антикоррупционная комиссия
19	Направление на обучение сотрудников из числа ППС антикоррупционного законодательства	Ежегодно, по мере формирования групп	Директор
20	Контроль за исполнением должностными лицами института установленного порядка сообщения о получения подарков в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно	Главный бухгалтер
21	Осуществление контроля в части направления сообщений по прежнему месту работы бывших государственных служащих, принимаемых на работу в институт	Постоянно	Начальник отдела кадров
22	Организация работы по рассмотрению уведомлений должностных лиц и работников института о фактах обращений с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	Директор
23	Заслушать на заседании антикоррупционной комиссии начальника сектора государственных закупок о соблюдении требований антикоррупционного законодательства	Ежегодно, 4 квартал	Зам. директора по АХЧ

1	2	3	4
24	Организация участия работников института, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (подпункт "а" пункта 39 Плана Минобразования), с предоставлением доклада в ВолГТУ о реализации указанного участия	Ежегодно до 1 декабря	Руководители подразделений
25	Организация участия лиц, впервые поступивших на работу в институт и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (подпункт "б" пункта 39 Плана Минобразования), с предоставлением доклада в ВолГТУ	Ежегодно до 1 декабря	Начальник отдела кадров, руководители подразделений
26	Организация участия работников института, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд института, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (подпункт "в" пункта 39 Плана Минобразования), с предоставлением доклада в ВолГТУ о реализации указанного участия	Ежегодно до 1 декабря	Зам. директора по АХЧ
27	Подведение итогов работы антикоррупционной комиссии за год	Ежегодно, до 30 декабря	Директор